



คู่มือ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการตาม
แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

D
M
S
U

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

คู่มือ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการตาม
แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)

คำนำ

คู่มือการประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) ฉบับนี้จัดทำขึ้นภายใต้เงื่อนไขของหลักเกณฑ์พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 ว่าด้วยการบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา 9 กำหนดให้ส่วนราชการ ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการซึ่งมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่ต้องใช้ของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัด ความสำเร็จ และต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น และตามยุทธศาสตร์การพัฒนาโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) 4 ปี (พ.ศ.2562-2566) ได้จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนอันเป็นแนวทางการปฏิบัติงานขึ้น ดังนั้น โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) ได้จัดทำคู่มือการประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขึ้นภายใต้กรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการของโรงเรียนและมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)มีความคาดหวังให้คู่มือการประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ฉบับนี้ เป็นเครื่องมือนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและผลักดันให้การดำเนินงานในภารกิจต่าง ๆ ของทุกส่วน ตอบสนองทิศทางการพัฒนาโรงเรียนตามยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ที่กำหนด เกิดผลสัมฤทธิ์และบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่นำไปสู่คุณภาพและมาตรฐานในการจัดการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน และการได้รับ การยอมรับในระดับชาติและนานาชาติต่อไป

ฝ่ายประกันคุณภาพ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน.....	1
ส่วนที่ 2 เกณฑ์การให้คะแนนการปฏิบัติงานของแผนปฏิบัติการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564.....	2
เกณฑ์การให้คะแนนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564.....	3
น้ำหนักคะแนนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564.....	22
ส่วนที่ 3 รายละเอียดตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564.....	28
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการเรียนการสอน.....	28
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....	36
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบกิจกรรมพิเศษที่มุ่งพัฒนาศักยภาพนักเรียนทั้งในห้องเรียนและในสถานการณ์จริง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการแข่งขันภายนอก.....	45
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมค่านิยมพื้นฐานของระบบผู้นำแบบเอื้ออำนวย โดยอาศัยแนวคิดแบบผู้นำร่วม (Collective Leader).....	52
ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบความก้าวหน้าของบุคลากร สร้างขวัญกำลังใจ และการเติบโตในสายงานผ่านการยึดโยงสู่คุณภาพผู้เรียน.....	68
ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบสิ่งแวดล้อม.....	71
ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และภาพลักษณ์องค์กร.....	76
ยุทธศาสตร์ที่ 8 พัฒนาระบบงานองค์กรสัมพันธ์.....	79



ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรที่มีศักยภาพในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถกำกับการเรียนรู้ของตนเอง การหล่อหลอมทักษะการเรียนรู้และความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งการเรียนรู้ด้านวิชาชีพและทักษะชีวิต ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21

พันธกิจ

พันธกิจหลักที่โรงเรียนเน้นในการดำเนิน การมีดังนี้

1. เป็นสถาบันต้นแบบการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับแผนการศึกษาของชาติ
3. ส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้
4. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
5. พัฒนาความร่วมมือด้านเครือข่ายทางวิชาการระหว่างองค์กรทั้งในและต่างประเทศ และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) 4 ปี (พ.ศ.2563 - 2566) ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ จำนวน 8 ด้าน ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบกิจกรรมพิเศษที่มุ่งพัฒนาศักยภาพนักเรียนทั้งในห้องเรียนและในสถานการณืจริง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการแข่งขันภายนอก
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมค่านิยมพื้นฐานของระบบผู้นำแบบเอื้ออำนวย โดยอาศัยแนวคิดแบบผู้นำร่วม (Collective Leader)
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบความก้าวหน้าของบุคลากร สร้างขวัญกำลังใจ และการเติบโตในสายงาน ผ่านการยึดโยงสู่คุณภาพผู้เรียน
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และภาพลักษณ์องค์กร
- ยุทธศาสตร์ที่ 8 พัฒนาระบบงานองค์กรสัมพันธ์



ส่วนที่ 2 เกณฑ์การให้คะแนนการปฏิบัติงานของแผนปฏิบัติ
ราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2564



เกณฑ์การให้คะแนนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ส่วนที่ 1 ภารกิจหลักหน่วยงาน/ยุทธศาสตร์หน่วยงาน (ร้อยละ 20)

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ								
เป้าประสงค์ 1.1 โรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community)								
1.1.1) ร้อยละครูที่ได้มีโอกาสเปิดชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการสอนร่วมกัน	0.45	ร้อยละ 40	ร้อยละ 5	ร้อยละ 10	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ฝ่ายวิชาการและวิจัย
เป้าประสงค์ 1.2 โรงเรียนมีข้อสอบมาตรฐานกลางในการวัดและประเมินผลในการประเมินปลายปีการศึกษา								
1.2.1) ร้อยละของรายวิชาที่มี ข้อสอบมาตรฐานกลางของโรงเรียนในการวัดและประเมินผลในการประเมินปลายปีการศึกษา โดยใช้พิมพ์เขียวแบบทดสอบ (Test Blue Print)	0.45	ร้อยละ 40	ร้อยละ 5	ร้อยละ 10	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ฝ่ายวิชาการและวิจัย
เป้าประสงค์ 1.3 โรงเรียนมีกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางการศึกษา								
1.3.1) ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ได้ตามความคาดหวัง	0.45	ร้อยละ 80	ร้อยละ 60	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ฝ่ายวิชาการและวิจัย
1.3.2) ระดับความสำเร็จในการสร้างนวัตกรรมของผู้เรียน เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีคณะกรรมการดำเนินงาน	0.45	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายวิชาการและวิจัย



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
ระดับ 2 มีกิจกรรม/โครงการ/แผนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างผลงาน/นวัตกรรม - มีการบูรณาการความรู้ข้ามกลุ่มสาระ/มีการใช้ศักยภาพคณาจารย์/ทรัพยากรใน มหาวิทยาลัยเพื่อส่งเสริมการสร้างสรรคผลงานและนวัตกรรมของผู้เรียน ระดับ 3 มีการรวบรวมผลงาน/นวัตกรรมของผู้เรียน ระดับ 4 ผู้เรียนมีผลงาน/นวัตกรรมอย่างน้อยร้อยละ 60 ก่อนจบระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ระดับ 5 ผลงาน/นวัตกรรมของผู้เรียนได้รับการนำเสนอและเผยแพร่ในระดับโรงเรียนขึ้นไป								
1.3.3) ร้อยละของจำนวนรางวัลที่ได้รับในระดับภาค และระดับประเทศเมื่อเทียบกับรายการที่ส่งแข่งขัน	0.45	ร้อยละ 60	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ฝ่ายวิชาการและวิจัย
เป้าประสงค์ 1.4 โรงเรียนมีเอกสารประกอบการสอนที่มีคุณภาพ								
1.4.1) ร้อยละของรายวิชาที่ผลิตเอกสารประกอบการสอน ที่ได้รับการรับรองจากผู้ทรงคุณวุฒิ	0.45	ร้อยละ 40	ร้อยละ 5	ร้อยละ 10	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ฝ่ายวิชาการและวิจัย
เป้าประสงค์ 1.5 การบูรณาการภาษาอังกฤษในการเรียนรายวิชาต่าง ๆ								
1.5.1) ร้อยละของรายวิชาที่มีการบูรณาการภาษาอังกฤษ ในชั้นเรียน	0.45	ร้อยละ 40	ร้อยละ 20	ร้อยละ 25	ร้อยละ 30	ร้อยละ 35	ร้อยละ 40	ฝ่ายวิชาการและวิจัย



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน								
เป้าประสงค์ 2.1 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการแจ้งเตือนโดยมีการพัฒนาช่องทางสื่อสารโดยอาศัยเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในด้านการการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ								
2.1.1) ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำให้มีผลการเรียนที่ดีขึ้น เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีคณะกรรมการดำเนินงาน ระดับ 2 มีแผนการดำเนินงานที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน โดยมีการกำหนดเป้าหมายจำนวน/ร้อยละผู้เรียนมีการพัฒนาผลการเรียนผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ระดับ 3 มีการดำเนินงานตามการกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดสมรรถนะผู้เรียน ระดับ 4 มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร ระดับ 5 ผู้เรียนผ่านการประเมินสมรรถนะตามหลักสูตรตามเป้าหมายและมีการเสนอประเด็นการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา	0.45	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายวิชาการและวิจัย
2.1.2) ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ปกครองที่ได้รับการแจ้งเตือนเรื่องพฤติกรรมของนักเรียนจากระบบ Warning System	0.45	ร้อยละ 70	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ฝ่ายกิจการนักเรียนและกิจการพิเศษ



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
เป้าประสงค์ 2.2 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสื่อสารกับผู้ปกครองของนักเรียน เกี่ยวกับเรื่องการเรียนรู้การสอนและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง								
2.2.1) ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ปกครองหรือนักเรียนที่มีต่อระบบการดูแลช่วยเหลือของที่ปรึกษา	0.45	ร้อยละ 70	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ฝ่ายกิจการนักเรียน และกิจการพิเศษ
2.2.2) ระดับความสำเร็จของการจัดหาหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีคณะกรรมการดำเนินงาน ระดับ 2 มีแผนการดำเนินงาน ระดับ 3 มีการดำเนินงานตามแผนเพื่อจัดหาเทคโนโลยีและติดตั้งหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยี ระดับ 4 มีการรายงานผลการดำเนินงานพร้อมความพึงพอใจต่อระบบสารสนเทศต่อที่ประชุม ระดับ 5 มีการทบทวนหรือให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนางานต่อไป	0.45	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อสารองค์กร
เป้าประสงค์ 2.3 ครูที่ปรึกษามีบทบาทในกิจกรรมการเยี่ยมบ้านหรือหอพักเพื่อให้ทราบข้อมูลนักเรียนเป็นรายคนและค้นหาศักยภาพของนักเรียนในชั้นเรียน								
2.3.1) ระดับความสำเร็จของนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้านหรือหอพักเพื่อกำกับติดตามและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมนักเรียน เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีแผนการดำเนินงาน	0.45	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายกิจการนักเรียน และกิจการพิเศษ



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
<p>ระดับ 2 มีการดำเนินงานตามแผน</p> <p>ระดับ 3 มีการรายงานผลการเยี่ยมบ้านหรือหอพักต่อผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ ผู้อำนวยการ/ที่ประชุมกรรมการบริหาร</p> <p>ระดับ 4 มีข้อราชการหรือเพื่อพัฒนาการดำเนินงานจากกรรมการบริหารครั้งที่ 1</p> <p>ระดับ 5 มีดำเนินการติดตามและแก้ไขปัญหาและเสนอเพื่อหาเรือในที่ประชุม กรรมการบริหาร ครั้งที่ 2</p>								
เป้าประสงค์ 2.4 พัฒนากิจกรรมที่ช่วยน้อง เพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Helping) ในการพัฒนาความเป็นเลิศ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน ตลอดทั้งปลูกฝัง จิตใจที่ดีงามกับนักเรียน								
<p>2.4.1) ระดับความสำเร็จกิจกรรมที่ช่วยน้อง เพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Helping) ในการพัฒนาความเป็นเลิศและส่งเสริมความสัมพันธ์ ระหว่างนักเรียนกับนักเรียน</p> <p>เกณฑ์พิจารณา</p> <p>ระดับ 1 มีการจัดตั้งคณะกรรมการ/อาสาสมัครนักเรียน ของกิจกรรมที่ช่วย น้อง เพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Helping) ในการพัฒนาความเป็นเลิศและส่งเสริม ความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับนักเรียน</p> <p>ระดับ 2 มีแผนการดำเนินงาน</p> <p>ระดับ 3 มีการดำเนินงานตามแผน</p> <p>ระดับ 4 มีการรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการบริหาร</p>	0.45	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายกิจการนักเรียน และกิจการพิเศษ



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
ระดับ 5 คณะกรรมการบริหารมีการสรุปภาพรวมและเสนอแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงเพื่อการดำเนินงานปีถัดไป								
เป้าประสงค์ 2.5 โรงเรียนมีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการสะท้อนปัญหาระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียนโดยใช้อาศัยการร่วมสังเกตในชั้นเรียน								
2.5.1) ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมประชุมระดับห้องเรียนและระดับเครือข่าย เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีคณะดำเนินงาน ระดับ 2 มีแผนการประชุมเครือข่ายระดับห้องเรียนและระดับเครือข่าย ระดับ 3 มีการดำเนินการตามแผน ระดับ 4 มีการรายงานผลการประชุมพร้อมมีรายงานผลร้อยละของความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน" ระดับ 5 มีข้อสรุป/หารือ/เสนอแนวทาง/การกำกับติดตามการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้	0.45	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายกิจการนักเรียนและกิจการพิเศษ
2.5.2) ระดับความสำเร็จของผู้ปกครองที่เข้าร่วมสังเกตชั้นเรียน เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีคณะดำเนินงานประสานงาน/รับผิดชอบ ระดับ 2 มีแผนการดำเนินการเปิดชั้นเรียน ระดับ 3 มีการดำเนินการตามแผน	0.45	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายวิชาการและวิจัย



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
ระดับ 4 มีการรายงานผลการดำเนินงานพร้อมจำนวนครั้งที่ผู้ปกครองในการเข้าร่วมสังเกตชั้นเรียน ระดับ 5 มีการสรุปประเด็น/มีการนำข้อเสนอแนะไปใช้ปรับปรุงการสอน								
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบกิจกรรมพิเศษที่มุ่งพัฒนาศักยภาพนักเรียนทั้งในห้องเรียนและในสถานการณ์จริง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการแข่งขันภายนอก								
เป้าประสงค์ 3.1 โรงเรียนมีกิจกรรมเพื่อพัฒนาความใกล้ชิดระหว่างครูที่ปรึกษาเพื่อพัฒนารอบแนวคิดของผู้เรียนอย่างเหมาะสม								
3.1.1) ระดับความสำเร็จของการทำกิจกรรมระหว่างนักเรียนและอาจารย์ที่ปรึกษา เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีแผนการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างนักเรียนและอาจารย์ที่ปรึกษา ระดับ 2 มีการดำเนินการตามแผน ระดับ 3 มีการรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมระหว่างนักเรียนและอาจารย์ที่ปรึกษา ระดับ 4 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความสำเร็จในการทำกิจกรรมระหว่างนักเรียนและอาจารย์ที่ปรึกษาในสายชั้น ไม่น้อยกว่าภาคเรียนละ 1 ครั้ง ระดับ 5 มีการนำความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาปรับใช้	0.45	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายกิจการนักเรียนและกิจการพิเศษ



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
เป้าประสงค์ 3.2 โรงเรียนมีการจัดตั้งชุมนุมเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ การเป็นผู้ประกอบการและทักษะชีวิต								
3.2.1) ระดับความสำเร็จของการจัดตั้งชุมนุมเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ การเป็นผู้ประกอบการและทักษะชีวิต เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีการจัดตั้งชุมนุม ระดับ 2 มีการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของชุมนุม ระดับ 3 มีผลงานของนักเรียนที่แสดงถึงทักษะอาชีพ ระดับ 4 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการแสดงผลงานของนักเรียน ระดับ 5 มีรายงานผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการแสดงผลงานของนักเรียน	0.45	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายวิชาการและวิจัย
เป้าประสงค์ 3.3 โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมแนะแนว หรือกิจกรรมอื่น โดยรุ่นพี่หรือบุคคลสำคัญตามโอกาสเพื่อการสร้างแรงบันดาลใจ ความรู้ รวมทั้งยกระดับความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าของโรงเรียน								
3.3.1) ระดับความสำเร็จของการจัดกิจกรรมแนะแนว หรือกิจกรรมอื่น โดยรุ่นพี่หรือบุคคลสำคัญตามโอกาสเพื่อการสร้างแรงบันดาลใจ ความรู้ รวมทั้งยกระดับความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าของโรงเรียน เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีแผนการดำเนินการ ระดับ 2 มีการดำเนินการตามแผน	0.45	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายวิชาการและวิจัย



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
ระดับ 3 ร้อยละความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจ ระดับ 4 มีผลสำรวจร้อยละของผู้เรียนที่ค้นพบตนเองเกี่ยวกับสาขา คณะ มหาวิทยาลัย ที่ตนเองต้องการเรียน ระดับ 5 มีผลสำรวจร้อยละของนักเรียนที่สอบได้คณะและมหาวิทยาลัยที่ตน มุ่งหวัง								
เป้าประสงค์ 3.4 โรงเรียนมีกิจกรรมร่วมกับคณะภายในมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานอื่น เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและโอกาสของผู้เรียน								
3.4.1) จำนวนครั้งในการเข้ามาแนะแนวการศึกษาจากมหาวิทยาลัย ทั้งในและต่างประเทศ	0.45	จำนวน 5 ครั้ง	1 ครั้ง	2 ครั้ง	3 ครั้ง	4 ครั้ง	5 ครั้ง	ฝ่ายวิชาการและวิจัย
เป้าประสงค์ 3.5 มีหลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพ								
3.5.1) ระดับความสำเร็จของหลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพ เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีคณะทำงานเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรความเป็นเลิศทางด้าน วิชาชีพ ระดับ 2 มีแผนการดำเนินงานตามหลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพ ระดับ 3 ดำเนินการตามแผน ระดับ 4 มีการกำกับและติดตามผลการดำเนินงาน ระดับ 5 มีผลสำรวจร้อยละของผู้เรียนที่สอบได้สาขาและคณะที่สอดคล้องกับ หลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	0.45	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายวิชาการและวิจัย



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมค่านิยมพื้นฐานของระบบผู้นำแบบเอื้ออำนวย โดยอาศัยแนวคิดแบบผู้นำร่วม (Collective Leader)								
เป้าประสงค์ 4.1 โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่ดี								
4.1.1) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับ 2 มีการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการ และการมอบหมายไปสู่บุคลากร ระดับ 3 มีการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับ 4 มีการรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี ระดับ 5 มีการสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ,สรุปผลการดำเนินโ ครงการ/กิจกรรมของแผนปฏิบัติการและรายงานผลต่อคณะ กรรมการบริหารประจำหน่วยงาน เพื่อพิจารณาอีกทั้งมีการนำประเด็น ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารประจำหน่วยงาน เพื่อ นำไปประกอบการปรับปรุงหรือทบทวนหรือจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ในปีต่อไป	0.44	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายบริหารและ แผนงาน
4.1.2) ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย	0.44	รายได้ไม่น้อย กว่าร้อยละ 5 หรือลดรายจ่าย ไม่น้อยกว่าร้อย ละ 2		←			รายได้ไม่น้อย กว่าร้อยละ 5 หรือลดรายจ่าย ไม่น้อยกว่าร้อย ละ 2	ฝ่ายบริหารและ แผนงาน



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
เป้าประสงค์ 4.2 โรงเรียนมีบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในงานปฏิบัติงาน								
4.2.1) จำนวนบุคลากรที่ได้รับการโค้ชแบบกลุ่ม ด้วยวิธีการเปิดชั้นเรียน	0.44	30 คน	10 คน	15 คน	20 คน	25 คน	30 คน	ฝ่ายบริหารและแผนงาน
4.2.2) ระดับความสำเร็จของบุคลากรที่ผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อให้บุคลากรได้ฝึกฝน เพิ่มทักษะ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีแผนการดำเนินงาน ระดับ 2 มีการดำเนินการตามแผนดำเนินงาน ระดับ 3 มีการรายงานผลการดำเนินงาน ระดับ 4 มีการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อให้บุคลากรได้ฝึกฝน เพิ่มทักษะ และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน ไปปรับใช้ในการทำงาน ระดับ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงผลสำเร็จในการนำองค์ความรู้ไปปรับใช้ในการทำงาน	0.44	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายบริหารและแผนงาน
4.2.3) ระดับความสำเร็จของการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีการกำหนดประเด็นความรู้ และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานและสอดคล้องกับพันธกิจหลัก	0.44	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายบริหารและแผนงาน



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
<p>ระดับ 2 มีการกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1</p> <p>ระดับ 3 มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และ เผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>ระดับ 4 มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)</p> <p>ระดับ 5 มีผลลัพธ์ที่แสดงให้เห็นการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ซึ่งเกิดจากการจัดการความรู้ตามประเด็นความรู้ที่หน่วยงานกำหนด</p>								
ตขว ร่วม 2.3) การพัฒนาบุคลากรของบุคลากรสายสนับสนุน	0.44	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายบริหารและแผนงาน
ตขว ร่วม 1.1.5) ผลการประเมินการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของหน่วยย่อย	0.44	5	1	-	3	-	5	ฝ่ายบริหารและแผนงาน
ตขว ร่วม 3.1.3) สถิติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเงินรายได้ประจำปี	0.44	0	9	7	5	3	0	ฝ่ายบริหารและแผนงาน



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
ตขว ร่วม 3.1.5) ประสิทธิภาพการก่อกำหนดผู้ผูกพันตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างเงินรายได้) ของหน่วยงาน ในระบบ ERP	0.44	ร้อยละ 100	80	85	90	95	100	ฝ่ายบริหารและแผนงาน
ตขว ร่วม 3.1.6) ประสิทธิภาพการรายงานผลการดำเนินงานโครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)	0.44	5	1	-	3	-	5	ฝ่ายบริหารและแผนงาน
ตขว ร่วม 3.1.18) ประสิทธิภาพการรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน	0.44	5	1	-	-	-	5	ฝ่ายบริหารและแผนงาน
ตขว ร่วม 3.1.19) ประสิทธิภาพการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี	0.44	ดำเนินการครบ	ไม่ดำเนินการ	-	-	-	ดำเนินการครบ	ฝ่ายบริหารและแผนงาน
ตขว ร่วม 3.1.20) ประสิทธิภาพการดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย	0.44	ไม่พบประเด็น	พบประเด็น	-	-	-	ไม่พบประเด็น	ฝ่ายบริหารและแผนงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบความก้าวหน้าของบุคลากร สร้างขวัญกำลังใจ และการเติบโตในสายงาน ผ่านการยึดโยงสู่คุณภาพผู้เรียน								
เป้าประสงค์ 5.1 โรงเรียนได้พัฒนาความมั่นคงในสายงานอาชีพ								
5.1.1) จำนวนกิจกรรมที่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร	0.44	3 กิจกรรม	-	-	1 กิจกรรม	2 กิจกรรม	3 กิจกรรม	ฝ่ายบริหารและแผนงาน



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
เป้าประสงค์ 5.2 โรงเรียนได้เสริมสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน								
5.2.1) จำนวนรูปแบบสวัสดิการและผลประโยชน์เกื้อกูลอื่นที่นอกเหนือจากเงินเดือน	0.44	4 รูปแบบ	-	1 รูปแบบ	2 รูปแบบ	3 รูปแบบ	4 รูปแบบ	ฝ่ายบริหารและแผนงาน
เป้าประสงค์ 5.3 โรงเรียนใช้ผลสัมฤทธิ์ของงานในการเลื่อนขั้นเงินเดือนที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม								
5.3.1) จำนวนของการทักท้วง/ยื่นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลการประเมินการปฏิบัติงานลดลง	0.44	4 เรื่อง	8 เรื่อง	7 เรื่อง	6 เรื่อง	5 เรื่อง	4 เรื่อง	ฝ่ายบริหารและแผนงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบสิ่งแวดล้อม								
เป้าประสงค์ 6.1 โรงเรียนมีหอพักที่พร้อมสำหรับการรองรับนักเรียนที่ สะอาด ปลอดภัย								
6.1.1) ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงหอพักนักเรียนให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	0.44	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายบริการและพัฒนาเขตพื้นที่
เกณฑ์พิจารณา								
ระดับ 1 มีการปรับปรุงตามเกณฑ์มาตรฐานของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดไม่น้อยกว่า 4 ข้อ								
ระดับ 2 มีการปรับปรุงตามเกณฑ์มาตรฐานของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดไม่น้อยกว่า 6 ข้อ								
ระดับ 3 มีการปรับปรุงตามเกณฑ์มาตรฐานของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดไม่น้อยกว่า 8 ข้อ								



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
ระดับ 4 มีการปรับปรุงตามเกณฑ์มาตรฐานของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด ไม่น้อยกว่า 10 ข้อ ระดับ 5 มีการปรับปรุงตามเกณฑ์มาตรฐานของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด ไม่น้อยกว่า 13 ข้อ								
เป้าประสงค์ 6.2 โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สื่อ เทคโนโลยีที่ครบและทันสมัยให้เหมาะสมต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอน								
6.2.1 ร้อยละของจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่ได้รับการปรับปรุงให้มี สื่อ เทคโนโลยีที่ครบและทันสมัย	0.44	ร้อยละ 100 (35 ห้อง)	←				ร้อยละ 100	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร
เป้าประสงค์ 6.3 โรงเรียนมีสนามกีฬาและนันทนาการที่พร้อมสำหรับการรองรับนักเรียนและบุคลากร								
6.3.1 ระดับความสำเร็จของสนามกีฬา นันทนาการและพื้นที่ใช้สอย เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีการแต่งตั้งคณะผู้ดำเนินงาน ระดับ 2 มีแผนการดำเนินงาน ระดับ 3 มีการดำเนินงานตามแผนงาน ระดับ 4 มีการรายงานการดำเนินงานและความพึงพอใจผู้ใช้งาน ระดับ 5 มีการประเมินความคุ้มค่าและการให้แนวทางการดำเนินงานครั้งต่อไป	0.44	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายบริการและพัฒนาเขตพื้นที่



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
เป้าประสงค์ 6.4 โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม ร่มรื่น สะอาด และสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนในห้องและนอกห้องเรียน								
6.4.1) ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากร นักเรียน และ ผู้ปกครองต่อระบบภูมิทัศน์ของโรงเรียน	0.44	ร้อยละ 90	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ฝ่ายบริการและ พัฒนาเขตพื้นที่
6.4.2) ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการไฟฟ้า/ขยะ /น้ำ เกณฑ์พิจารณา ระดับ 1 มีแผน และตัวชี้วัดในการดำเนินงานการประหยัดพลังงาน การบริหารจัดการขยะ และ การบริหารจัดการน้ำ ระดับ 2 โครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริม และให้ความรู้ ปลุกจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน การบริหารจัดการขยะ และการบริหารจัดการน้ำเพื่อให้เกิดความรู้และสร้างจิตสำนึกให้เกิดความตระหนักถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ระดับ 3 มีการดำเนินงานตามแผน และตัวชี้วัดที่กำหนด ระดับ 4 มีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผน ซึ่งหากมีความล่าช้าหรือไม่เป็นไปตาม เป้าหมายและแผนที่วางไว้ คณะทำงานจะต้องดำเนินงานค้นหาสาเหตุและแนวทางแก้ไข เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมาย ระดับ 5 มีการรายงานผลสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อคณะกรรมการบริหารและมีการนำเสนอประเด็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนางานต่อไป	0.44	ระดับ 5	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ฝ่ายบริการและ พัฒนาเขตพื้นที่



เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
			1	2	3	4	5	
ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และภาพลักษณ์องค์กร								
เป้าประสงค์ 7.1 โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่อำนวยความสะดวกและครอบคลุมการใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ								
7.1.1) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสารสนเทศต่อระบบสารสนเทศภายในโรงเรียน	0.44	ร้อยละ 80	ร้อยละ 60	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร
เป้าประสงค์ 7.2 โรงเรียนมีช่องทางและวิธีการสื่อสารที่หลากหลายให้เกิดความเข้าใจอันดีกับกลุ่มเป้าหมายทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน								
7.2.1) จำนวนช่องทางในการติดต่อสื่อสาร การประชาสัมพันธ์	0.44	ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง	-	-	1 ช่องทาง	2 ช่องทาง	3 ช่องทางขึ้นไป	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร
7.2.2) ความถี่ของข้อมูลข่าวสารที่ไปถึงกลุ่มเป้าหมาย	0.44	15 ครั้ง/เดือน	น้อยกว่า 6 ครั้ง/เดือน	6-8 ครั้ง/เดือน	9-11 ครั้ง/เดือน	12-14 ครั้ง/เดือน	มากกว่า 14 ครั้ง/เดือน	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร
ยุทธศาสตร์ที่ 8 พัฒนาระบบงานองค์กรสัมพันธ์								
เป้าประสงค์ 8.1 โรงเรียนมีผลสำเร็จของการมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียนกับเครือข่ายโรงเรียนรวมทั้งองค์กรภายนอก และการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาโรงเรียนเพื่อให้เกิดการพัฒนาโรงเรียนแบบมีส่วนร่วม								
8.1.1) ผลสำเร็จของการมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียน สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า เครือข่ายผู้ปกครอง และองค์กรภายนอกที่ดำเนินกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน	0.44	ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม/โครงการ	-	-	ไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม/โครงการ	ไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรม/โครงการ	ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม/โครงการ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร



ส่วนที่ 2 ภารกิจที่ถูกมอบหมายการรับผิดชอบหรือดำเนินงานจากแผนฯของมหาวิทยาลัย (ร้อยละ 10)								
เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	
2) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฯ ของมหาวิทยาลัย $\frac{\text{ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายของ มมส}}{\text{ตัวชี้วัดทั้งหมดที่ได้รับมอบหมาย}} * 100$	10	ร้อยละ 100					ร้อยละ 100	หมายเหตุ : ทุกตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายบรรลุเป้าหมายตามแผนฯ ของมหาวิทยาลัย
1.4.1) ผู้เรียนมีผลการทดสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักเรียนในระดับชาติเฉลี่ยมากกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ		มากกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ					มากกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	
1.4.2) นักเรียนมีผลการวัดเกี่ยวกับ EQ/IQ มากกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ		มากกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ					มากกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	



ส่วนที่ 3 งานที่เป็นความโดดเด่น-เชิงรุก-ท้าทายที่ส่งผลให้หน่วยงานเป็นเลิศ (ร้อยละ 30)								
เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	
3) ผลคะแนนของคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งปีที่ผ่านมา		มากกว่า ร้อยละ 90	น้อยกว่า ร้อยละ 60	ร้อยละ 60-70	มากกว่า ร้อยละ 70-80	มากกว่า ร้อยละ 80-90	มากกว่า ร้อยละ 90	ใช้ผลประเมินจากการประเมินผู้อำนวยการ โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง
ส่วนที่ 4 นวัตกรรมของหน่วยงาน (ร้อยละ 20)								
4) ผลคะแนนของคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งปีที่ผ่านมา (นวัตกรรม)		มากกว่า ร้อยละ 90	น้อยกว่า ร้อยละ 60	ร้อยละ 60-70	มากกว่า ร้อยละ 70-80	มากกว่า ร้อยละ 80-90	มากกว่า ร้อยละ 90	ใช้ผลประเมินจากการประเมินผู้อำนวยการ โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง
ส่วนที่ 5 ภารกิจที่เป็นความคาดหวังหรือนโยบายจากมหาวิทยาลัย (ร้อยละ 20)								
เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ร้อยละ	เป้าหมาย 2564	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	
5) ผลคะแนนของประเด็นที่มหาวิทยาลัยต้องการให้โรงเรียนดำเนินการเพิ่มเติม		มากกว่า ร้อยละ 90	น้อยกว่า ร้อยละ 60	ร้อยละ 60-70	มากกว่า ร้อยละ 70-80	มากกว่า ร้อยละ 80-90	มากกว่า ร้อยละ 90	ใช้ผลประเมินจากการประเมินผู้อำนวยการ โดยคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง



น้ำหนักคะแนนแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ภารกิจ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ส่วนที่ 1 ภารกิจหลักหน่วยงาน/ยุทธศาสตร์หน่วยงาน (ร้อยละ 20)	20
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	3.15
เป้าประสงค์ 1.1 โรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community)	
ตัวชี้วัด 1.1.1) ร้อยละครูที่ได้มีโอกาสเปิดชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการสอนร่วมกัน*	0.45
เป้าประสงค์ 1.2 โรงเรียนมีข้อสอบมาตรฐานกลางในการวัดและประเมินผลในการประเมินปลายปีการศึกษา	
ตัวชี้วัด 1.2.1) ร้อยละของรายวิชาที่มี ข้อสอบมาตรฐานกลางของโรงเรียนในการวัดและประเมินผลในการประเมินปลายปีการศึกษา โดยใช้พิมพ์เขียวแบบทดสอบ (Test Blue Print)	0.45
เป้าประสงค์ 1.3 โรงเรียนมีกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางการศึกษา	
ตัวชี้วัด 1.3.1) ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ได้ตามความคาดหวัง	0.45
ตัวชี้วัด 1.3.2) ระดับความสำเร็จในการสร้างนวัตกรรมของผู้เรียน	0.45
ตัวชี้วัด 1.3.3) ร้อยละของจำนวนรางวัลที่ได้รับในระดับภาค และระดับประเทศเมื่อเทียบกับรายการที่ส่งแข่งขัน	0.45
เป้าประสงค์ 1.4 โรงเรียนมีเอกสารประกอบการสอนที่มีคุณภาพ	
ตัวชี้วัด 1.4.1) ร้อยละของรายวิชาที่ผลิตเอกสารประกอบการสอน ที่ได้รับการรับรองจากผู้ทรงคุณวุฒิ*	0.45
เป้าประสงค์ 1.5 การบูรณาการภาษาอังกฤษในการเรียนรายวิชาต่าง ๆ	
ตัวชี้วัด 1.5.1) ร้อยละของรายวิชาที่มีการบูรณาการภาษาอังกฤษ ในชั้นเรียน	0.45



ภารกิจ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	3.60
เป้าประสงค์ 2.1 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการแจ้งเตือนโดยมีการพัฒนาช่องทางสื่อสารโดยอาศัยเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในด้านการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ	
ตัวชี้วัด 2.1.1) ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำให้มีผลการเรียนที่ดีขึ้น	0.45
ตัวชี้วัด 2.1.2) ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ปกครองที่ได้รับการแจ้งเตือนเรื่องพฤติกรรมของนักเรียนจากระบบ Warning System	0.45
เป้าประสงค์ 2.2 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสื่อสารกับผู้ปกครองของนักเรียน เกี่ยวกับเรื่องการเรียนรู้การสอนและกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
ตัวชี้วัด 2.2.1) ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ปกครองหรือนักเรียนที่มีต่อระบบการดูแลช่วยเหลือของที่ปรึกษา	0.45
ตัวชี้วัด 2.2.2) ระดับความสำเร็จของการจัดหาหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	0.45
เป้าประสงค์ 2.3 ครูที่ปรึกษามีบทบาทในกิจกรรมการเยี่ยมบ้านหรือหอพักเพื่อให้ทราบข้อมูลนักเรียนเป็นรายคนและค้นหาศักยภาพของนักเรียนในชั้นเรียน	
ตัวชี้วัด 2.3.1) ระดับความสำเร็จของนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้านหรือหอพักเพื่อกำกับติดตามและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมการเรียนรู้	0.45
เป้าประสงค์ 2.4 พัฒนากิจกรรมที่ช่วยน้อง เพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Helping) ในการพัฒนาความเป็นเลิศ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน ตลอดทั้งปลูกฝังจิตใจที่ตั้งงามกับนักเรียน	
ตัวชี้วัด 2.4.1 ระดับความสำเร็จและความพึงพอใจของกิจกรรมที่ช่วยน้อง เพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Helping) ในการพัฒนาความเป็นเลิศและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับนักเรียน	0.45
เป้าประสงค์ 2.5 โรงเรียนมีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการสะท้อนปัญหาระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียนโดยใช้อาศัยการร่วมสังเกตในชั้นเรียน	
ตัวชี้วัด 2.5.1) ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมประชุมระดับห้องเรียนและระดับเครือข่าย	0.45
ตัวชี้วัด 2.5.2) ระดับความสำเร็จของผู้ปกครองที่เข้าร่วมสังเกตชั้นเรียน	0.45



ภารกิจ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบกิจกรรมพิเศษที่มุ่งพัฒนาศักยภาพนักเรียนทั้งในห้องเรียนและในสถานการณ์จริง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการแข่งขันภายนอก	3.15
เป้าประสงค์ 3.1 โรงเรียนมีกิจกรรมเพื่อพัฒนาความใกล้ชิดระหว่างครูที่ปรึกษาเพื่อพัฒนารอบแนวคิดของผู้เรียนอย่างเหมาะสม	
ตัวชี้วัด 3.1.1) ระดับความสำเร็จของการทำกิจกรรมระหว่างนักเรียนและอาจารย์ที่ปรึกษา	0.45
เป้าประสงค์ 3.2 โรงเรียนมีการจัดตั้งชุมนุมเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ การเป็นผู้ประกอบการและทักษะชีวิต	
ตัวชี้วัด 3.2.1) ระดับความสำเร็จของการจัดตั้งชุมนุมเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ การเป็นผู้ประกอบการและทักษะชีวิต	0.45
เป้าประสงค์ 3.3 โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมแนะแนว หรือกิจกรรมอื่น โดยรุ่นพี่หรือบุคคลสำคัญตามโอกาสเพื่อการสร้างแรงบันดาลใจ ความรู้ รวมทั้งยกระดับความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าของโรงเรียน	
ตัวชี้วัด 3.3.1) ระดับความสำเร็จของการจัดกิจกรรมแนะแนว หรือกิจกรรมอื่น โดยรุ่นพี่หรือบุคคลสำคัญตามโอกาสเพื่อการสร้างแรงบันดาลใจ ความรู้ รวมทั้งยกระดับความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าของโรงเรียน	0.45
เป้าประสงค์ 3.4 โรงเรียนมีกิจกรรมร่วมกับคณะภายในมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานอื่น เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและโอกาสของผู้เรียน	
ตัวชี้วัด 3.4.1) จำนวนครั้งในการเข้ามาแนะแนวการศึกษาจากมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ	-
เป้าประสงค์ 3.5 มีหลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพ	
ตัวชี้วัด 3.5.1) ระดับความสำเร็จของหลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพ	0.45
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมค่านิยมพื้นฐานของระบบผู้นำแบบเอื้ออำนวย โดยอาศัยแนวคิดแบบผู้นำร่วม (Collective Leader)	5.72
เป้าประสงค์ 4.1 โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่ดี	0.44
ตัวชี้วัด 4.1.1) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	0.44
ตัวชี้วัด 4.1.2) ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย	0.44



ภารกิจ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
เป้าประสงค์ 4.2 โรงเรียนมีบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในงานปฏิบัติงาน	
ตัวชี้วัด 4.2.1) จำนวนบุคลากรที่ได้รับการโค้ชแบบกลุ่ม ด้วยวิธีการเปิดชั้นเรียน	0.44
ตัวชี้วัด 4.2.2) ระดับความสำเร็จของบุคลากรที่ผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อให้บุคลากรได้ฝึกฝน เพิ่มทักษะ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน	0.44
ตัวชี้วัด 4.2.3) ระดับความสำเร็จของการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี	0.44
ตขร ร่วม 2.3) การพัฒนาบุคลิกภาพของบุคลากรสายสนับสนุน	0.44
ตขร ร่วม1.1.5) ผลการประเมินการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของหน่วยย่อย	0.44
ตขร ร่วม3.1.3) สถิติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเงินรายได้ประจำปี	0.44
ตขร ร่วม 3.1.5) ประสิทธิภาพการก่อกำหนดแผนกพื้นที่ผูกพันตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างเงินรายได้) ของหน่วยงาน ในระบบ ERP	0.44
ตขร ร่วม 3.1.6) ประสิทธิภาพการรายงานผลการดำเนินงานโครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)	0.44
ตขร ร่วม 3.1.18) ประสิทธิภาพการรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน	0.44
ตขร ร่วม 3.1.19) ประสิทธิภาพการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี	0.44
ตขร ร่วม 3.1.20) ประสิทธิภาพการดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย	0.44
ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบความก้าวหน้าของบุคลากร สร้างขวัญกำลังใจ และการเติบโตในสายงาน ผ่านการยึดโยงสู่คุณภาพผู้เรียน	1.32
เป้าประสงค์ 5.1 โรงเรียนได้พัฒนาความมั่นคงในสายงานอาชีพ	
ตัวชี้วัด 5.1.1) จำนวนกิจกรรมที่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร	0.44
เป้าประสงค์ 5.2 โรงเรียนได้เสริมสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน	



ภารกิจ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ตัวชี้วัด 5.2.1) จำนวนรูปแบบสวัสดิการและผลประโยชน์เกื้อกูลอื่นที่นอกเหนือจากเงินเดือน	0.44
เป้าประสงค์ 5.3 โรงเรียนใช้ผลสัมฤทธิ์ของงานในการเลื่อนขั้นเงินเดือนที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม	
ตัวชี้วัด 5.3.1) จำนวนของการทักท้วง/ยื่นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลการประเมินการปฏิบัติงานลดลง	0.44
ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบสิ่งแวดล้อม	2.20
เป้าประสงค์ 6.1 โรงเรียนมีหอพักที่พร้อมสำหรับการรองรับนักเรียนที่ สะอาด ปลอดภัย	
ตัวชี้วัด 6.1.1) ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงหอพักนักเรียนให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	0.44
เป้าประสงค์ 6.2 โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สื่อ เทคโนโลยีที่ครบและทันสมัยให้เหมาะสมต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอน	
ตัวชี้วัด 6.2.1) ร้อยละของจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่ได้รับการปรับปรุงให้มี สื่อ เทคโนโลยีที่ครบและทันสมัย	0.44
เป้าประสงค์ 6.3 โรงเรียนมีสนามกีฬาและนันทนาการที่พร้อมสำหรับการรองรับนักเรียนและบุคลากร	
ตัวชี้วัด 6.3.1) ระดับความสำเร็จของสนามกีฬา นันทนาการและพื้นที่ใช้สอย	0.44
เป้าประสงค์ 6.4 โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม ร่มรื่น สะอาด และสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนในห้องและนอกห้องเรียน	
ตัวชี้วัด 6.4.1) ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองต่อระบบภูมิทัศน์ของโรงเรียน	0.44
ตัวชี้วัด 6.4.2) ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการไฟฟ้า/ขยะ /น้ำ	0.44
ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และภาพลักษณ์องค์กร	0.88
เป้าประสงค์ 7.1 โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่อำนวยความสะดวกและครอบคลุมการใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ	
ตัวชี้วัด 7.1.1) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสารสนเทศต่อระบบสารสนเทศภายในโรงเรียน	0.44
เป้าประสงค์ 7.2 โรงเรียนมีช่องทางและวิธีการสื่อสารที่หลากหลายให้เกิดความเข้าใจอันดีกับกลุ่มเป้าหมายทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	



ภารกิจ	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ตัวชี้วัด 7.2.1) จำนวนช่องทางในการติดต่อสื่อสาร การประชาสัมพันธ์	0.44
ตัวชี้วัด 7.2.2) ความถี่ของข้อมูลข่าวสารที่ไปถึงกลุ่มเป้าหมาย	0.44
ยุทธศาสตร์ที่ 8 พัฒนาระบบงานองค์กรสัมพันธ์	3.80
เป้าประสงค์ 8.1 โรงเรียนมีผลสำเร็จของการมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียนกับเครือข่ายโรงเรียนรวมทั้งองค์กรภายนอก และการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาโรงเรียนเพื่อให้เกิดการพัฒนาโรงเรียนแบบมีส่วนร่วม	
ตัวชี้วัด 8.1.1) ผลสำเร็จของการมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียน สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า เครือข่ายผู้ปกครอง และองค์กรภายนอกที่ดำเนินกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน	0.44
ส่วนที่ 2 ภารกิจที่ถูกมอบหมายการรับผิดชอบหรือดำเนินงานจากแผนฯของมหาวิทยาลัย (ร้อยละ 10)	10
2) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฯ ของมหาวิทยาลัย	
ส่วนที่ 3 งานที่เป็นความโดดเด่น-เชิงรุก-ท้าทายที่ส่งผลให้หน่วยงานเป็นเลิศ (ร้อยละ 30)	30
3) ผลคะแนนของคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งปีที่ผ่านมา	
ส่วนที่ 4 นวัตกรรมของหน่วยงาน (ร้อยละ 20)	20
4) ผลคะแนนของคณะกรรมการประเมินฯ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งปีที่ผ่านมา (นวัตกรรม)	
ส่วนที่ 5 ภารกิจที่เป็นความคาดหวังหรือนโยบายจากมหาวิทยาลัย (ร้อยละ 20)	20
5) ผลคะแนนของประเด็นที่มหาวิทยาลัยต้องการให้โรงเรียนดำเนินการเพิ่มเติม	
รวม 49 ตัวชี้วัด	100.00



ส่วนที่ 3 รายละเอียดตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการเรียนการสอน

คำอธิบาย :

มุ่งพัฒนาการสร้างสรรค์ระบบการจัดการเรียนการสอนให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ที่เอื้อต่อการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) ที่อาศัยกระบวนการศึกษาชั้นเรียน (Lesson study) เป็นหลัก โดยครูจะได้มีโอกาสเปิดชั้นเรียน พัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันและการสะท้อนคิดจากผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งเป็นวิธีการที่ทรงพลังในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การใช้ข้อสอบมาตรฐานกลางของโรงเรียนในการวัดและประเมินผล การออกแบบการแข่งขันความเป็นเลิศ การสร้างตำรา หนังสือเรียนที่มีคุณภาพ ตลอดจนการพัฒนาการบูรณาการภาษาอังกฤษในการเรียนต่าง ๆ ในทุกห้องเรียน

ตัวชี้วัด 1.1.1) ร้อยละครูที่ได้มีโอกาสเปิดชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการสอนร่วมกัน

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

การเปิดชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการสอนร่วมกัน หมายถึง การเปิดห้องเรียนสาธิตให้เพื่อนครูรวมทั้งบุคลากรที่สนใจได้ร่วมสังเกตการณ์ ศึกษาเรียนรู้และสามารถช่วยแนะนำเพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น และที่สำคัญเป็นชั้นเรียนที่มีผู้อื่นเข้ามาร่วมคิดแผน สังเกตการณ์และสะท้อนผลหลังการสอน ได้มุมมองจากเพื่อนครูที่มีประสบการณ์ทำให้ได้เรียนรู้และเข้าใจความรู้สึกของครูที่เปิดชั้นเรียน ได้สัมผัสห้องเรียนที่มุ่งไปสู่การสร้างความรู้ของผู้เรียนเอง ได้เห็นกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานที่มุ่งพัฒนาครูเพื่อการพัฒนาตนเองผ่านการเปิดชั้นเรียนต่อไป

สูตรคำนวณ ร้อยละครูที่ได้มีโอกาสเปิดชั้นเรียน

$$\frac{\text{จำนวนครูที่เปิดชั้นเรียน}}{\text{จำนวนครูทั้งหมด}} \times 100$$



เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ร้อยละ 5	ร้อยละ 10	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- รายงานการประชุม/แผน/ปฏิทินการเปิดชั้นเรียน
- วีดีโอบันทึก และรายงานการเปิดชั้นเรียน
- รายงานการประชุมกลุ่มสาระฯ/บริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner : หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และ ฝ่ายวิชาการและวิจัย
- Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 1.2.1) ร้อยละของรายวิชาที่มีข้อสอบมาตรฐานกลางของโรงเรียนในการวัดและประเมินผลในการประเมินปลายปีการศึกษา โดยใช้พิมพ์เขียวแบบทดสอบ (Test Blue print)

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

การจัดทำข้อสอบมาตรฐานเพื่อใช้สำหรับการวัดและประเมินผลผู้เรียน และพัฒนาข้อสอบให้เป็นคลังข้อสอบที่มีข้อสอบที่มีมาตรฐาน โดยใช้การบวนการจัดทำข้อสอบจากอาจารย์ประจำวิชาให้ได้พิมพ์เขียวแบบทดสอบ

ข้อสอบมาตรฐานกลาง หมายถึง ข้อสอบที่ได้จากการวิเคราะห์อย่างมีหลักเกณฑ์ มีการตรวจและวิเคราะห์คำถามหลายครั้ง

พิมพ์เขียวแบบทดสอบ หมายถึง แบบทดสอบที่ใช้ข้อสอบมาตรฐานกลางมาจัดทำขึ้น

สูตรคำนวณ ร้อยละของรายวิชาที่มีข้อสอบมาตรฐานกลาง



$$\frac{\text{จำนวนรายวิชาที่มีพิมพ์เขียวแบบทดสอบ}}{\text{จำนวนรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอน}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ร้อยละ 5	ร้อยละ 10	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- บันทึกการประชุมกลุ่มสาระ
- รายงานข้อสอบที่จัดทำแล้วในแต่ละชั้นตอน
- รายงานการประชุมบริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และ ฝ่ายวิชาการและวิจัย

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 1.3.1) ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ตาม

ความคาดหวัง

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

นักเรียนที่สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ หมายถึง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปี การศึกษาก่อนปีงบประมาณนี้ 1 ปี ที่จบหลักสูตรการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนในทุก แผนการเรียน และศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

เกณฑ์การเปรียบเทียบคณะ/สาขาที่เลือกเรียนกับคณะ/สาขาที่เป็นความคาดหวัง ต้องตรงกับข้อใดข้อ หนึ่งดังต่อไปนี้

- 1) นักเรียนแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร
- 2) คณะ/สาขา ที่ตรงกับสาขาหลักสูตรที่นักเรียนเลือกเรียนในระดับ ม. 5-6



- 3) คณะ หรือสาขาตรงกันกับที่แจ้งไว้
- 4) คณะ หรือสาขาที่มีจบแล้วได้วุฒิทางการศึกษาตรงกัน เช่น คณะศึกษาศาสตร์ และคณะครุศาสตร์
- 5) คณะ หรือสาขาที่วิชาหรือเนื้อหาสอดคล้องกัน เช่น คณะวิทยาศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ กับคณะวิทยาการสารสนเทศ สาขาการจัดการสารสนเทศ
- 6) คณะ หรือสาขาที่จบแล้วสามารถประกอบอาชีพใกล้เคียงกัน เช่น คณะแพทยศาสตร์ กับ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะบัญชีและการจัดการ กับ คณะบริหารธุรกิจ เป็นต้น

สูตรคำนวณ : ร้อยละของนักเรียนระดับชั้น ม. 6 ที่สามารถเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาในคณะ/สาขาที่คาดหวัง
จำนวนนักเรียน ม. 6 ที่สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ในคณะ
/ สาขาที่ตรงกับความคาดหวัง
————— × 100
จำนวนนักเรียน ม. 6 ทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	นักเรียน ม.6 สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ตามคณะ/สาขาที่คาดหวังร้อยละ 60 ขึ้นไป
2	นักเรียน ม.6 สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ตามคณะ/สาขาที่คาดหวังร้อยละ 65 ขึ้นไป
3	นักเรียน ม.6 สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ตามคณะ/สาขาที่คาดหวังร้อยละ 70 ขึ้นไป
4	นักเรียน ม.6 สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ตามคณะ/สาขาที่คาดหวังร้อยละ 75 ขึ้นไป
5	นักเรียน ม.6 สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ตามคณะ/สาขาที่คาดหวังร้อยละ 80 ขึ้นไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- ข้อมูลแสดงรายชื่อคณะ หรือสาขาวิชา หรืออาชีพที่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 คาดหวัง
- ข้อมูลแสดงสาขาวิชา คณะ และสถาบันที่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เลือกเรียน หรือสอบได้
- รายงานสรุปร้อยละของนักเรียนที่สอบได้ตามความคาดหวัง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner : ฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และ ฝ่ายวิชาการและวิจัย
Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ตัวชี้วัด 1.3.2) ระดับความสำเร็จในการสร้างนวัตกรรมของผู้เรียน

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม หมายถึง นักเรียนโรงเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย มหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) มีทักษะความสามารถในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study) และ สามารถสร้าง นวัตกรรม ผลงานสร้างสรรค์ได้ด้วยตนเอง

นวัตกรรม/ผลงาน หมายถึง

- 1) ผลงานจากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study) ด้านภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ สุขศึกษาและพลศึกษา การงานอาชีพ และ ภาษาต่างประเทศของนักเรียน ที่ได้รับการประเมินจากครูและผู้ทรงคุณวุฒิว่าเป็นผลงานที่มีคุณภาพ ใน ระดับดี จากงานแสดงผลงานประจำปีโรงเรียนจัดขึ้น **หรือ**
- 2) ผลงานจากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study) ด้านภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ สุขศึกษาและพลศึกษา การงานอาชีพ และ ภาษาต่างประเทศที่นักเรียน ที่ได้เข้าร่วมหรือแสดง/ประกวด/แข่งขัน หรือได้รับรางวัลจากหน่วยงาน ภายนอกใน ระดับต่าง ๆ (เขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานต่าง ๆ จัดให้มีเวทีการแสดง/แข่งขัน) **หรือ**
- 3) ผลงานจากการศึกษาด้วยตนเอง (Independent Study) ของนักเรียนที่จัดทำขึ้น ได้รับการ ตีพิมพ์ และเผยแพร่ผ่านสื่อดิจิทัล หรือสื่ออื่น ๆ **หรือ**
- 4) ผลงานนักเรียน ที่เป็นผลงาน/นวัตกรรมทางวิชาการหรือวิชาชีพ ได้จากการออกแบบ การ ประดิษฐ์ และสร้างสรรค์

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5



ระดับ 1 มีคณะกรรมการดำเนินงาน

ระดับ 2 มีกิจกรรม/โครงการ/แผนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างผลงาน/นวัตกรรม - มีการบูรณาการความรู้ข้ามกลุ่มสาระ/มีการใช้ศักยภาพคณาจารย์/ทรัพยากรใน มหาวิทยาลัยเพื่อส่งเสริมการสร้างสรรคผลงานและนวัตกรรมของผู้เรียน

ระดับ 3 มีการรวบรวมผลงาน/นวัตกรรมของผู้เรียน

ระดับ 4 ผู้เรียนมีผลงาน/นวัตกรรมอย่างน้อยร้อยละ 60 ก่อนจบระดับชั้น ม.3 และ ม.6

ระดับ 5 ผลงาน/นวัตกรรมของผู้เรียนได้รับการนำเสนอและเผยแพร่ในระดับโรงเรียนขึ้นไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- คำสั่งแต่งตั้ง(เฉพาะ)หรือคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่(คำสั่งรวม)
- รายงานการประชุมหรือแผนการดำเนินกิจกรรม รายวิชา หรือโครงการที่มีการสร้างนวัตกรรม
- รายงานและสรุปผลการสร้างนวัตกรรมของผู้เรียน(สถิติร้อยละ) แนบแบบประเมินมาด้วย
- รายงานการประชุมกรรมการบริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และ ฝ่ายวิชาการและวิจัย

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 1.3.3) ร้อยละของจำนวนรางวัลที่ได้รับในระดับภาค และระดับประเทศเมื่อเทียบกับรายการที่ส่งแข่งขัน

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

รางวัลที่ได้รับในระดับภาค และระดับประเทศเมื่อเทียบกับรายการที่ส่งแข่งขัน หมายถึง รางวัลที่ได้รับจากการเข้าแข่งขันทุกประเภท ทั้งกิจกรรมวิชาการ นันทนาการและกีฬา ในปีงบประมาณ 2564 ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)

สูตรคำนวณ ร้อยละของจำนวนรางวัลที่ได้รับ

$$\frac{\text{จำนวนรางวัลที่ได้รับในระดับภาค และระดับประเทศ}}{\text{จำนวนรายการที่ส่งแข่งขัน}} \times 100$$



เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- คำสั่งแต่งตั้ง(เฉพาะ)หรือคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่(คำสั่งรวม)
- รายงานการประชุมหรือแผนการดำเนินงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายวิชาการและวิจัย

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 1.4.1) ร้อยละของรายวิชาที่ผลิต เอกสารประกอบการสอน ที่ได้รับการรับรองจากผู้ทรงคุณวุฒิ

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

เอกสารประกอบการสอน ที่ได้รับการรับรองจากผู้ทรงคุณวุฒิ หมายถึง ตำราหรือเอกสารประกอบการสอนในการจัดการเรียนการสอน ที่อาจารย์ผู้สอนในรายวิชา ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดทำขึ้น และได้รับการตรวจสอบคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ

สูตรคำนวณ ร้อยละของรายวิชาที่ผลิต เอกสารประกอบการสอน ที่ได้รับการรับรองจากผู้ทรงคุณวุฒิ

$$\frac{\text{จำนวนรายวิชาที่ผลิต เอกสารประกอบการสอน ที่ได้รับการรับรองจากผู้ทรงคุณวุฒิ}}{\text{จำนวนรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอน}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ร้อยละ 5	ร้อยละ 10	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40



ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิจำน

- แผน/บันทึกการประชุม
- รายงานผลการกำกับติดตาม(เสนอผอ.หรือที่ประชุมบริหาร)
- รายงานงานการประชุมบริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner : หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และ ฝ่ายวิชาการและวิจัย
Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 1.5.1) ร้อยละของรายวิชาที่มีการบูรณาการภาษาอังกฤษในชั้นเรียน

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

รายวิชาที่มีการบูรณาการภาษาอังกฤษในชั้นเรียน หมายถึง รายวิชาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ยกเว้นกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ) ที่มีการบูรณาการภาษาอังกฤษ เช่น คำศัพท์ ศัพท์เทคนิค เป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเรียนรู้

สูตรคำนวณ ร้อยละของรายวิชาที่มีการบูรณาการภาษาอังกฤษในชั้นเรียน (ยกเว้นหมวดวิชาทางภาษา เช่น ภาษาอังกฤษและภาษาไทย)

$$\frac{\text{จำนวนรายวิชาที่มีการบูรณาการภาษาอังกฤษในชั้นเรียน}}{\text{จำนวนรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอน}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ร้อยละ 20	ร้อยละ 25	ร้อยละ 30	ร้อยละ 35	ร้อยละ 40

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิจำน

- บันทึกจำนวนรายวิชาที่มีการบูรณาการภาษาอังกฤษในชั้นเรียน
- วัตีโอบันทึก หนังสือ เอกสารประกอบการสอน สื่ออื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- รายงานการประชุมกรรมการบริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner : หัวหน้ากลุ่มสาระฯ และ ฝ่ายวิชาการและวิจัย
Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

คำอธิบาย :

การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้เกิดพัฒนาการการเรียนรู้ที่ดี มีการพัฒนาระบบการแจ้งเตือนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในแนวทางการแก้ไขปัญหาพฤติกรรมโดยอาศัยการพัฒนารูปแบบในการใช้ช่องการพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อใช้ในการสื่อสารระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียนที่เกี่ยวกับการสอน พฤติกรรม ตลอดจนกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้น นอกจากนั้นครูที่ปรึกษาจะต้องมีกิจกรรมตรวจเยี่ยมบ้านและหอพักเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักเรียนรายบุคคลและกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการค้นหานักเรียนที่มีศักยภาพของนักเรียนในที่ปรึกษาในการช่วยเหลือ ตลอดจนส่งเสริมศักยภาพตามความสามารถของนักเรียน นอกจากนั้นสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียนโดยอาศัยรูปแบบการพัฒนากิจกรรมที่ช่วยน้องและเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อปลูกฝังการเรียนรู้ร่วมกัน โดยอาศัยกลไกของครอบครัวเข้ามามีส่วนร่วมโดยให้ผู้ปกครองมีบทบาทเป็นผู้สังเกตในการสร้างรูปแบบการมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน พร้อมทั้งเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับโรงเรียนเพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้เกิดพัฒนาการการเรียนรู้ที่ดี

ตัวชี้วัด 2.1.1) ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำให้มีผลการเรียนที่ดีขึ้น

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

การพัฒนาผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำให้มีผลการเรียนที่ดีขึ้น หมายถึง การจัดกิจกรรม หรือโครงการ เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำ ให้มีความรู้เพิ่มเติม จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาและแก้ไขผลการเรียน โดยมีคณะครูสอนในแต่ละระดับชั้นเป็นผู้ดูแล

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีคณะกรรมการดำเนินงาน

ระดับ 2 มีแผนการดำเนินงานที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน โดยมีการกำหนดเป้าหมายจำนวน/ร้อยละผู้เรียนมีการพัฒนาผลการเรียนผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80



ระดับ 3 มีการดำเนินงานตามการกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดสมรรถนะผู้เรียน

ระดับ 4 มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร

ระดับ 5 ผู้เรียนผ่านการประเมินสมรรถนะตามหลักสูตรตามเป้าหมายและมีการเสนอประเด็นการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา

สูตรคำนวณ ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามหลักสูตร

$$\frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่ผ่านการประเมินสมรรถนะตามหลักสูตร}}{\text{จำนวนผู้เรียนที่เข้าร่วมพัฒนาผลการเรียน}} \times 100$$

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- คำสั่งแต่งตั้ง(เฉพาะ)หรือคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่(คำสั่งรวม)
- โครงการหรือแผนการดำเนินการพัฒนาผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำ โดยระบุตัวชี้วัดสมรรถนะผู้เรียนและเป้าหมายในการพัฒนา
- รายงานการประชุมกรรมการบริหาร
- รายงานผลการประเมินสมรรถนะตามหลักสูตรตามเทียบกับเป้าหมาย(เสนอขอ.)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายวิชาการและวิจัย

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 2.1.2) ร้อยละของ ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่ได้รับการแจ้งเตือนเรื่องพฤติกรรมของนักเรียนจากระบบ Warning System

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

มีการพัฒนาระบบการแจ้งเตือนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในแนวทางการแก้ไขปัญหาพฤติกรรม โดยอาศัยการพัฒนาในรูปแบบในการใช้ช่องการพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อใช้ในการสื่อสารระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน ที่เกี่ยวกับการสอน พฤติกรรม ตลอดจนกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้น นอกจากนั้นครูที่ปรึกษาจะต้องมีกิจกรรมตรวจเยี่ยมบ้านและหอพักเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักเรียนรายบุคคลและกิจกรรมกลุ่มในชั้นเรียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการคั่นหานักเรียนที่มีศักยภาพของนักเรียนในที่ปรึกษาในการช่วยเหลือ ตลอดจนส่งเสริมศักยภาพตามความสามารถของนักเรียน นอกจากนั้นสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียนกับนักเรียนโดยอาศัยรูปแบบการพัฒนากิจกรรมที่ช่วยน้องและเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อปลูกฝังการเรียนรู้ร่วมกัน โดยอาศัยกลไกของครอบครัวเข้า



มามีส่วนร่วมโดยให้ผู้ปกครองมีบทบาทเป็นผู้สังเกตในการสร้างรูปแบบการมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน พร้อมทั้งเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับโรงเรียนเพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้เกิดพัฒนาการการเรียนรู้ที่ดี

ระบบการแจ้งเตือนพฤติกรรมของนักเรียน ระบบ Warning System หมายถึง ระบบการแจ้งเตือนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในแนวทางการแก้ไขปัญหาพฤติกรรมโดยอาศัยการพัฒนาในรูปแบบในการใช้ช่องทางการพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อใช้ในการสื่อสารระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียนที่เกี่ยวกับการสอน พฤติกรรม ตลอดจนกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้น

สูตรคำนวณ ร้อยละของ ความพึงพอใจของผู้ปกครองที่ได้รับการแจ้งเตือนเรื่องพฤติกรรมของนักเรียนจากระบบ Warning System

$$\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ}}{\text{คะแนนเต็มความพึงพอใจ}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- คู่มือหรือเอกสารการปฏิบัติงานการทำงานของระบบ Warning System
- แบบประเมินความพึงพอใจ
- ผลการประเมินความพึงพอใจและข้อสรุปการประชุมหรือหารือหรือรายงานการประชุมบริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายกิจการนักเรียนและกิจการพิเศษ

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ตัวชี้วัด 2.2.1) ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ปกครองหรือนักเรียนที่มีต่อระบบการดูแลช่วยเหลือของที่ปรึกษา

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

ความพึงพอใจของผู้ปกครองหรือนักเรียนที่มีต่อระบบการดูแลช่วยเหลือของที่ปรึกษา หมายถึง คะแนนความพึงพอใจที่ผู้ปกครอง และนักเรียนมีต่อ การดูแลช่วยเหลือของที่ปรึกษา ผ่านการสื่อสารด้านต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ที่เกี่ยวกับการสอน พฤติกรรม ตลอดจนกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้น

สูตรคำนวณ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ปกครองหรือนักเรียนที่มีต่อระบบการดูแลช่วยเหลือของที่ปรึกษา

$$\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ}}{\text{คะแนนเต็มความพึงพอใจ}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- คู่มือหรือเอกสารการปฏิบัติงานการทำงานของระบบดูแลช่วยเหลือ
- แบบประเมินความพึงพอใจ
- ผลการประเมินความพึงพอใจและข้อสรุปการประชุมหรือหารือหรือรายงานการประชุมบริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายกิจการนักเรียนและกิจการพิเศษ

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ตัวชี้วัด 2.2.2) ระดับความสำเร็จของการจัดหาหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

การจัดหาหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ อาทิ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบ Warning System ต้องมีการจัดตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนในระยะยาวรวมถึงแผนรายปี เพื่อจัดซื้อจัดหา ดำเนินการจัดหา ให้เป็นไปตามระบบและระเบียบ แล้วรายงานผลการดำเนินการจัดหารวมถึงการติดตั้งเป็นราย ลักษณะอักษรไว้เป็นหลักฐาน และพิจารณาการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับปีถัดไป

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีคณะกรรมการดำเนินงาน

ระดับ 2 มีแผนการดำเนินงาน

ระดับ 3 มีการดำเนินงานตามแผนเพื่อจัดหาเทคโนโลยีและติดตั้งหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยี

ระดับ 4 มีการรายงานผลการดำเนินงานพร้อมความพึงพอใจต่อระบบสารสนเทศต่อที่ประชุม

ระดับ 5 มีการทบทวนหรือให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนางานต่อไป

สูตรคำนวณ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบสารสนเทศที่ส่งเสริมการเรียนรู้

$$\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ}}{\text{คะแนนเต็มความพึงพอใจ}} \times 100$$

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- คำสั่งแต่งตั้ง(เฉพาะ)หรือคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่(คำสั่งรวม)
- แผนการจัดหาและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- รายงานการประชุมบริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ตัวชี้วัด 2.3.1) ระดับความสำเร็จของนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้านหรือหอพักเพื่อกำกับติดตามและแก้ไข ปัญหาพฤติกรรมกรรมการเรียนรู้

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

การเยี่ยมบ้านหรือหอพัก เป็นกระบวนการหนึ่งในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยช่องทางนี้ใช้เป็นช่องทางเพื่อใช้ในการ สื่อสาร การให้ข้อมูล การสร้างขวัญกำลังใจ รวมถึงได้กำกับกำกับติดตาม ติดตามพฤติกรรมของผู้เรียน ทั้งในเด็กกลุ่มปกติ และเด็กกลุ่มที่ต้องการการดูแลเอาใจใส่เพิ่มเติม การเยี่ยมบ้านจะมีบทบาทหนึ่งเพื่อช่วยสอดส่อง ในการดูแล กำกับติดตาม รวมถึงการแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ เหล่านั้น โดยอาศัยกันมีปฏิสัมพันธ์ กับผู้ปกครอง การทำความเข้าใจสภาพแวดล้อม การอยู่อาศัย ของผู้เรียน และครอบครัว เพื่อใช้เป็นข้อมูล ในการออกแบบการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ตามความเป็นจริง

โรงเรียนสาธิตจึงได้มีนโยบายให้คุณครูประจำชั้นรวมถึงวินัย สายชั้น เพื่อเข้าไปกำกับดูแลช่วยเหลือนักเรียนในส่วนนี้ โดยมีเป้าหมายให้เกิดการปฏิบัติอย่างครอบคลุมมากที่สุด ซึ่งปัญหาที่พบรวมถึงข้อดีที่ได้จากการเยี่ยมบ้าน จะถูกนำไปใช้เป็นข้อมูลในการแก้ปัญหาพร้อมกับอาจารย์อื่นในสายชั้นเดียวกัน ระหว่างสายชั้น หรืออาจารย์ประจำวิชา ในการออกแบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ดียิ่งขึ้น

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีแผนการดำเนินงาน

ระดับ 2 มีการดำเนินงานตามแผน

ระดับ 3 มีการรายงานผลการเยี่ยมบ้านหรือหอพักต่อผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ/ที่ประชุมกรรมการบริหาร

ระดับ 4 มีข้อราชการหรือเพื่อพัฒนาการดำเนินงานจากกรรมการบริหาร ครั้งที่ 1

ระดับ 5 มีดำเนินการติดตามและแก้ไขปัญหาและเสนอเพื่อหาเรือในที่ประชุมกรรมการบริหาร ครั้งที่ 2

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- แผนการดำเนินการ (ต้องมีปฏิทินและแผนการแก้ปัญหาพฤติกรรม)
- รายงานผลการเยี่ยมบ้าน
- รายงานการประชุม



ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายกิจการนักเรียนและกิจการพิเศษ

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 2.4.1) ระดับความสำเร็จกิจกรรมพี่ช่วยน้อง เพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Helping) ในการพัฒนาความเป็นเลิศและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับนักเรียน

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

กิจกรรมพี่ช่วยน้อง เพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Helping) เป็นกิจกรรมตามนโยบายของโรงเรียน เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศในการส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดการช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้เรียน รวมทั้งเป็นการพัฒนาการความสามารถทางอารมณ์ การมีปฏิสัมพันธ์ของผู้เรียนกับผู้อื่น อันจะเป็นการสร้างลักษณะนิสัยที่ดี ในการเข้าหาผู้อื่นในการอยู่ในสังคมด้วย ซึ่งในระยะยาวจะก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการช่วยเหลือซึ่งกันและกันและเครือข่ายของนักเรียนที่มีความสัมพันธ์ที่แน่นดีขึ้น

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีการจัดตั้งคณะกรรมการ/อาสาสมัครนักเรียน ของกิจกรรมพี่ช่วยน้อง เพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Helping) ในการพัฒนาความเป็นเลิศและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับนักเรียน

ระดับ 2 มีแผนการดำเนินงาน

ระดับ 3 มีการดำเนินงานตามแผน

ระดับ 4 มีการรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการบริหาร

ระดับ 5 คณะกรรมการบริหารมีการสรุปภาพรวมและเสนอแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงเพื่อการดำเนินงานปีถัดไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- คำสั่งแต่งตั้ง
- แผนการจัดกิจกรรมพี่ช่วยน้อง เพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Helping)
- รายงานการประชุม



ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายกิจการนักเรียนและกิจการพิเศษ

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 2.5.1) ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมประชุมระดับห้องเรียนและระดับเครือข่าย

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

ตัวชี้วัดนี้ เกี่ยวข้องกับนโยบายที่ต้องการเปิดโอกาสให้ครอบครัว ผู้ปกครองหรือเครือข่ายผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ รวมทั้งการพัฒนาโรงเรียน ให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวย มีความเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น โดยเปิด โอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนในการแสดงความคิดเห็น มีช่วยเหลือด้วยการจัดให้มีกิจกรรมประชุมใหญ่สามัญประจำปี โดยจัดขึ้นทุกปีและการประชุมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

การประชุมระดับห้องเรียน หมายถึง การประชุมของผู้ปกครองในแต่ละชั้นเรียน แต่ละห้องเรียน หรือห้องเรียนโครงการพิเศษต่างๆ

การประชุมระดับเครือข่าย หมายถึง การประชุมเครือข่ายของผู้ปกครอง และเครือข่ายสมาคมผู้ปกครอง

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีคณะดำเนินงาน

ระดับ 2 มีแผนการประชุมเครือข่ายระดับห้องเรียนและระดับเครือข่าย

ระดับ 3 มีการดำเนินการตามแผน

ระดับ 4 มีการรายงานผลการประชุมพร้อมมีรายงานผลร้อยละของความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน

ระดับ 5 มีข้อสรุป/ ทหหรือ/ เสนอแนวทาง/การกำกับติดตามการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้

สูตรคำนวณ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน



$$\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ}}{\text{คะแนนเต็มความพึงพอใจ}} \times 100$$

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- คำสั่งแต่งตั้ง
- แผนดำเนินงาน
- รายงานการประชุมทุกระดับ
- รายงานการประชุมบริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร
Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 2.5.2) ระดับความสำเร็จของผู้ปกครองที่เข้าร่วมสังเกตชั้นเรียน

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

โรงเรียนมีการสนับสนุนให้มีการเปิดชั้นเรียน ทั้งในระดับองค์กร ระหว่างองค์กร และเปิดให้ผู้ปกครองได้เป็นผู้ร่วมสังเกตชั้นเรียน โดยอาศัยกลไกของครอบครัวเข้ามามีส่วนร่วมโดยให้ผู้ปกครองมีบทบาทเป็นผู้สังเกตในการสร้างรูปแบบการมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน พร้อมทั้งเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับโรงเรียนเพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้เกิดพัฒนาการการเรียนรู้ที่ดี

การเข้าร่วมสังเกตชั้นเรียน หมายถึง การเข้าร่วมกิจกรรมการเปิดชั้นเรียนของอาจารย์ผู้สอนที่จัดขึ้น โดยเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมได้มีส่วนในการแสดงความคิดเห็น เพื่อช่วยพัฒนากิจกรรมการจัดการเรียนรู้ให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงมีโอกาสในการเข้าร่วมสังเกตการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนด้วย

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีคณะดำเนินงานประสานงาน/รับผิดชอบ

ระดับ 2 มีแผนการดำเนินการเปิดชั้นเรียน



ระดับ 3 มีการดำเนินการตามแผน

ระดับ 4 มีการรายงานผลการดำเนินงานพร้อมจำนวนครั้งที่ผู้ปกครองในการเข้าร่วมสังเกตชั้นเรียน

ระดับ 5 มีการสรุปประเด็น/มีการนำข้อเสนอแนะไปใช้ปรับปรุงการสอน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- คำสั่งแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่
- แผนการเปิดชั้นเรียน
- รายงานผลการเปิดชั้นเรียน(ต้องมีการรายงานว่ามีผู้ปกครองเข้าร่วมสังเกต)
- วารสาร/บอร์ดประชาสัมพันธ์/หนังสือแจ้งเวียน/อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายวิชาการและวิจัย

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบกิจกรรมพิเศษที่มุ่งพัฒนาศักยภาพนักเรียนทั้งในห้องเรียน
และในสถานการณ์จริง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการแข่งขันภายนอก**

คำอธิบาย :

มุ่งให้เกิดการพัฒนากรอบแนวคิดที่เติบโตของผู้เรียน การพัฒนาทักษะอาชีพ ทักษะการเป็น
ผู้ประกอบการ ทักษะชีวิต การสร้างแรงบันดาลใจ การสร้างโอกาสทางวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงการพัฒนา
ความสัมพันธ์อันดีต่อผู้อื่น โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับ รุ่นน้อง เพื่อน รุ่นพี่ ศิษย์เก่า ครู ครูที่ปรึกษา อาจารย์
ผู้ปกครอง บุคคลสำคัญและผู้อื่น ทั้งในประเทศและนอกประเทศ

ตัวชี้วัด 3.1.1) ระดับความสำเร็จของการทำกิจกรรมระหว่างนักเรียนและอาจารย์ที่ปรึกษา

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

กิจกรรมระหว่างนักเรียนและอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นกิจกรรมเพื่อเน้นการส่งเสริมให้เกิดปฏิสัมพันธ์ที่ดีของ
ผู้เรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษา เกิดความใกล้ชิดซึ่งจะทำให้มีการพบปะวิชาการพูดคุย การเปิดใจที่มากขึ้น ทำให้ผู้เรียน
เข้าถึงผู้มีประสบการณ์โดยเฉพาะอาจารย์ที่ปรึกษาของตนเอง ซึ่งจะส่งผลการเกิดการได้รับคำปรึกษามากขึ้น การ
ได้รับการแนะนำความรู้ต่างๆมากขึ้น การได้รับคำปรึกษาเพื่อการแก้ปัญหาในชีวิตต่างๆของผู้เรียนได้ดียิ่งขึ้น



กิจกรรมระหว่างนักเรียนและอาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง กิจกรรมที่อาจารย์ที่ปรึกษาได้จัดให้มี การทำงานร่วมกัน การพูดคุย การพบปะ การแสดงความคิดเห็น ร่วมกับผู้เรียน ในชั้นเรียนของตนเอง รวมถึงการจัดกิจกรรมอื่น เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะนิสัยที่พึงประสงค์ อาทิเช่น กิจกรรมโฮมรูม กิจกรรมพบปะนักเรียนในตอนเช้าหลังเลิกแถว กิจกรรมในโครงการที่อาจารย์ที่ปรึกษามีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมกับนักเรียนใน ที่ปรึกษาของตนเอง

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีแผนการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างนักเรียนและอาจารย์ที่ปรึกษา

ระดับ 2 มีการดำเนินการตามแผน

ระดับ 3 มีการรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมระหว่างนักเรียนและอาจารย์ที่ปรึกษา

ระดับ 4 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความสำเร็จในการทำกิจกรรมระหว่างนักเรียนและอาจารย์ที่ปรึกษาในสายชั้น ไม่น้อยกว่าภาคเรียนละ 1 ครั้ง

ระดับ 5 มีการนำความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาปรับใช้

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- แผนโฮมรูมและพบที่ปรึกษาตอนเช้า /แผนจัดโครงการที่เกี่ยวข้อง
- รายงานผลกิจกรรมและโครงการ
- รายงานการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสายชั้น (ภาคเรียนละครั้ง)
- รายงานผลการนำความรู้ไปปรับใช้(มีข้อคิดเห็นจากที่ปรึกษา)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายกิจการนักเรียนและกิจการพิเศษ

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ตัวชี้วัด 3.2.1) ระดับความสำเร็จของการจัดตั้งชุมชนเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ การเป็นผู้ประกอบการและทักษะชีวิต

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

การจัดตั้งชุมชน เป็นกระบวนการหนึ่งซึ่งทำให้เกิดกิจกรรมในการฝึกฝนทักษะความรู้ความสามารถตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี สิ่งเหล่านี้ จะเป็นพื้นฐานความรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะของตนเอง พัฒนารอบแนวคิด เพื่อเป็นพื้นฐานอาชีพในการเป็นผู้ประกอบการชีวิตการทำงานของผู้เรียน

ชุมชน หมายถึง กิจกรรมหนึ่งหนึ่งหนึ่งที่เป็เกิดขึ้น เพื่อให้เกิดการจัดกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจหรือวัตถุประสงค์ของผู้อยู่ในชุมชนนั้นๆ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแล

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีการจัดตั้งชุมชน

ระดับ 2 มีการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของชุมชน

ระดับ 3 มีผลงานของนักเรียนที่แสดงถึงทักษะอาชีพ

ระดับ 4 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการแสดงผลงานของนักเรียน

ระดับ 5 มีรายงานผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการแสดงผลงานของนักเรียน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- รายงานผลการเปิดชุมชน
- รายงานโครงการเทศการงานอาชีพ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายกิจการนักเรียนและกิจการพิเศษ

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ตัวชี้วัด 3.3.1) ระดับความสำเร็จของการจัดกิจกรรมแนะแนว หรือกิจกรรมอื่น โดยรุ่นพี่หรือบุคคลสำคัญตามโอกาสเพื่อการสร้างแรงบันดาลใจ ความรู้ รวมทั้งยกระดับความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าของโรงเรียน

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจ หมายถึง กิจกรรมที่ได้รับการรับเชิญจากบุคคลสำคัญ ศิษย์เก่า บุคคลตัวอย่าง เกิดการถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจ เพิ่มความมั่นใจ แก่นักเรียนหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรม เป็นฐานความรู้ความเข้าใจในการนำไปใช้ในชีวิต หรือเพื่อยกระดับความรู้ความสามารถของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ในการตั้งเป้าหมาย หรือการเลือกเรียนต่อ ตลอดจนการค้นพบตนเอง ในสาขาวิชาที่ตนถนัดและสนใจ

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีแผนการดำเนินการ

ระดับ 2 มีการดำเนินการตามแผน

ระดับ 3 ร้อยละความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจ

ระดับ 4 มีผลสำรวจร้อยละของผู้เรียนที่ค้นพบตนเองเกี่ยวกับสาขา คณะ มหาวิทยาลัย ที่ตนเองต้องการเรียน

ระดับ 5 มีผลสำรวจร้อยละของนักเรียนที่สอบได้คณะและมหาวิทยาลัยที่ตนมุ่งหวัง

สูตรคำนวณ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจ

$$\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ}}{\text{คะแนนเต็มความพึงพอใจ}} \times 100$$

สูตรคำนวณ : ร้อยละของผู้เรียนที่ค้นพบตนเองเกี่ยวกับสาขา คณะ มหาวิทยาลัย ที่ตนเองต้องการเรียน

$$\frac{\text{จำนวนของผู้เรียนที่ค้นพบตนเองเกี่ยวกับสาขา คณะ มหาวิทยาลัย ที่ตนเองต้องการเรียน}}{\text{จำนวนนักเรียน ม. 6 ทั้งหมด}} \times 100$$



สูตรคำนวณ : ร้อยละของนักเรียนระดับชั้น ม. 6 ที่สามารถเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาใน
คณะ/สาขาที่คาดหวัง

$$\frac{\text{จำนวนนักเรียน ม. 6 ที่สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ในคณะ / สาขาที่ตรงกับความคาดหวัง}}{\text{จำนวนนักเรียน ม. 6 ทั้งหมด}} \times 100$$

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- แผนการจัดกิจกรรม (อายุน้อยร้อยล้าน พี่แนะแนวน้อย)
- แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรม
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจกิจกรรม
- แบบสำรวจและผลสำรวจ
- รายงานการประชุมบริหาร (ใช้รายงานที่นำเข้าที่ประชุมบริหาร)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายวิชาการและวิจัย

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 3.4.1) จำนวนครั้งในการเข้ามาแนะแนวการศึกษาจากมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : จำนวนครั้ง

คำอธิบาย :

การเข้าออกมานแนะแนวการศึกษาต่อแก่นักเรียน จากมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการค้นพบตนเอง ให้มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพในอนาคตมากยิ่งขึ้น อันจะเป็นผลให้ผู้เรียน ได้มีการตัดสินใจ การวางแผนอนาคตของตนเอง เพื่อเตรียมพร้อมในการ ประกอบอาชีพในอนาคต

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
1 ครั้ง	2 ครั้ง	3 ครั้ง	4 ครั้ง	5 ครั้ง



ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิจน

- ปฏิทินการแนะแนวการศึกษาต่อจากมหาวิทยาลัย
- บอร์ดประชาสัมพันธ์หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- รายงานการประชุมบริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายวิชาการและวิจัย

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 3.5.1) ระดับความสำเร็จของหลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพ

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

หลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพ หมายถึง หลักสูตรของชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่จัดให้มีการส่งเสริมความรู้ความสามารถเพื่อเป็นพื้นฐานในการเข้าศึกษาต่อในสายอาชีพที่นักเรียนต้องการเป็น ได้แก่

1. หลักสูตรส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตร ดังนี้
 - หลักสูตรโครงการส่งเสริมศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (Science – Mathematics Gifted)
 - หลักสูตรห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในกำกับของมหาวิทยาลัย (วมว.)
2. หลักสูตรทั่วไปด้านวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้
 - หลักสูตรทั่วไป ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 - หลักสูตรทั่วไป ด้านวิศวกรรมศาสตร์
 - หลักสูตรทั่วไป ด้านวิทยาศาสตร์ทั่วไป
3. หลักสูตรส่งเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษด้านภาษาอังกฤษ จำนวน 1 หลักสูตร
 - หลักสูตรส่งเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษด้านภาษาอังกฤษ (English Gifted)
4. หลักสูตรทั่วไปด้านภาษา จำนวน 1 หลักสูตร

สาขาวิชาที่สอบได้กับความสอดคล้องต่อหลักสูตร หมายถึง การเปรียบเทียบคณะหรือสาขาวิชาที่นักเรียนสอบได้ระดับอุดมศึกษา กับสาขาที่นักเรียนเรียนอยู่ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่โรงเรียนจัดขึ้น

การวิเคราะห์ความสอดคล้องสาขาวิชาที่นักเรียนสอบได้ หลักสูตรที่ตนเองได้รับการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อตรวจสอบว่าการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรที่ได้จัดไว้ให้นักเรียน ได้ส่งเสริม



ผู้เรียน ใ้รับการเข้าเรียนหรือได้รับการเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาที่ตนเองคาดหวัง ได้หรือไม่ อันจะเป็นข้อมูลหนึ่งเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นไป

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีคณะทำงานเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพ

ระดับ 2 มีแผนการดำเนินงานตามหลักสูตรความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพ

ระดับ 3 ดำเนินการตามแผน

ระดับ 4 มีการกำกับและติดตามผลการดำเนินงาน

ระดับ 5 มีผลสำรวจร้อยละของผู้เรียนที่สอบได้สาขาและคณะที่สอดคล้องกับหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

สูตรคำนวณ ร้อยละของผู้เรียนที่สอบได้สาขาและคณะที่สอดคล้องกับหลักสูตร

$$\frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่สอบได้สาขาและคณะที่สอดคล้องกับหลักสูตร}}{\text{จำนวนผู้เรียนที่สอบ}} \times 100$$

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- คำสั่งแต่งตั้ง(เฉพาะ)หรือคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่(คำสั่งรวม)
- แผนการดำเนินการ หรือแผนพัฒนาหลักสูตร
- หลักสูตรสถานศึกษา
- รายงานผลสำรวจผู้เรียนในแต่ละหลักสูตร
- รายงานการประชุมบริหาร (ใช้รายงานที่นำเข้าที่ประชุมบริหารต้องมีข้อเสนอการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายวิชาการและวิจัย

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมค่านิยมพื้นฐานของระบบผู้นำแบบเอื้ออำนวย โดยอาศัยแนวคิด แบบผู้นำร่วม (Collective Leader)

คำอธิบาย :

การส่งเสริมค่านิยมพื้นฐานของระบบผู้นำแบบเอื้ออำนวยโดยการบริหารงานแบบที่เพิ่มเติมความใส่ใจในกระบวนการเรียนรู้ของทีมงาน จะช่วยส่งเสริมให้ทีมงานสามารถบริหารจัดการตนเอง (Self-manage) และสามารถสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับตัวเองได้ (Self-motivate)

ตัวชี้วัด 4.1.1) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) เพื่อต้องการให้โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีการกำกับติดตาม มีการรายงาน รวมถึงนำผลการปฏิบัติงานมาวิเคราะห์เพื่อวางแผน ควบคุมการทำงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ทั้งนี้ แผนปฏิบัติราชการ ได้ถูกสร้างจากการมีส่วนร่วมมากที่สุด

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ระดับ 2 มีการถ่ายทอดแผนปฏิบัติราชการ และการมอบหมายไปสู่บุคลากร

ระดับ 3 มีการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ระดับ 4 มีการรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ระดับ 5 มีการสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ,สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของแผนปฏิบัติราชการและรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารประจำหน่วยงาน เพื่อพิจารณาอีกทั้งมีการนำประเด็นข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารประจำหน่วยงาน เพื่อนำไปประกอบการปรับปรุงหรือทบทวนหรือจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีในปีต่อไป



ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิจน

- แผนปฏิบัติการประจำปี
- คำสั่งแต่งตั้งและมอบหมายปฏิบัติหน้าที่
- หนังสือแจ้งเวียน
- รายงานการประชุมบริหาร (ผู้บริหารรายงานในแต่ละฝ่าย)
- รายงานการประชุมบริหาร (ต้องมีผลการพิจารณา)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายบริหารและแผนงาน

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 4.1.2) ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

เพื่อให้คณะ/หน่วยงาน ทั้งที่มีรายได้และไม่มีรายได้ มีแผนการเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย ที่สอดคล้องกับ และ ความเชี่ยวชาญในแต่ละสาขา โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในหน่วยงาน ซึ่งแสดงเป้าหมาย ตัวชี้วัด รายละเอียดกิจกรรม/โครงการ ที่แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

รายได้ หมายถึง รายรับของคณะ หน่วยงานที่ได้มาจากการดำเนินกิจกรรมซึ่งนอกเหนือจาก ค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้แก่ รายรับจากเปิดหลักสูตรระยะสั้น รายรับการวิจัยและบริการวิชาการ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และรายได้อื่นๆ เช่น รายได้จากการขายและการบริการ รายได้จากหอพัก เงินบริจาค ดอกเบี้ยเงิน ฝาก เป็นต้น

แผนการเพิ่มรายได้ หมายถึง แผนงาน โครงการ-กิจกรรม ที่แสดงถึงประสิทธิภาพในการแสวงหารายได้ ที่เพิ่มขึ้น ต้องระบุแหล่งที่มาของรายได้ สามารถวัดผลในเชิงปริมาณได้ และต้องมีอย่างน้อยสองแหล่งรายได้ ดังนี้

1. รายได้จากการเปิดหลักสูตรระยะสั้น
2. รายได้จากการวิจัย หรือ การบริการวิชาการ หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อย 1 ด้าน ตาม ศักยภาพและความเชี่ยวชาญของสาขาวิชา คณะ หน่วยงาน

ทั้งนี้ คณะ/หน่วยงานสามารถเพิ่มเติมแหล่งรายได้อื่นๆ เพิ่มเติมที่นอกเหนือจาก ข้อ 1 และ 2 ได้ ตามความ เหมาะสม



แผนการลดรายจ่าย หมายถึง แผนงาน โครงการ-กิจกรรม ที่แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายใต้กรอบงบประมาณของหน่วยงานหลังการโอนเปลี่ยนแปลง ซึ่งต้องมีตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่สามารถวัดผลในเชิงปริมาณได้ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เช่น เงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ ประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้าง ประสิทธิภาพในการบริหารโครงการ

การมีส่วนร่วมของบุคลากร หมายถึง บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการดำเนินการ เช่น การจัดทำแผนการเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย รับทราบเป้าหมายการดำเนินงาน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมตามแผนที่กำหนด เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
←				ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5

สูตรการคำนวณ : ร้อยละของรายได้ที่เพิ่มขึ้น

$$\frac{\text{รายได้รวมปีงบประมาณ พ.ศ. 2564} - \text{รายได้รวมปีงบประมาณ พ.ศ. 2563}}{\text{รายได้รวมปีงบประมาณ พ.ศ. 2563}} \times 100$$

ตัวอย่าง

หน่วยงาน ก มีรายได้รวมตามแผนเพิ่มรายได้ปี 2563 จำนวน 6,000 บาท และมีผลการ ดำเนินการตามแผนเพิ่มรายได้ปี 2563 จำนวน 5,000 บาท สามารถคิดเป็นร้อยละได้ ดังนี้

$$\frac{6,000 - 5,000}{5,000} \times 100$$

เท่ากับร้อยละ 20.00 คะแนนที่ได้เท่ากับ 5.0000 คะแนน

ตัวอย่างการคำนวณ : ร้อยละของการลดรายจ่าย

ค่าร้อยละของรายจ่ายที่ลดลง กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 เท่ากับ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 2

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
←				ไม่น้อยกว่าร้อยละ 2

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- แผนการดำเนินการเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย



- รายงานยอดรายได้รายไตรมาส ปีงบประมาณ 2564 และสรุปรายได้ปีงบประมาณ 2563
- รายงานการประชุมกรรมการบริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายบริหารและแผนงาน
Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 4.2.1) จำนวนบุคลากรที่ได้รับการโค้ชแบบกลุ่ม ด้วยวิธีการเปิดชั้นเรียน

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : จำนวน

คำอธิบาย :

การโค้ชแบบกลุ่มด้วยวิธีการเปิดชั้นเรียน เป็นกระบวนการหนึ่งเพื่อส่งเสริมค่านิยมพื้นฐาน ของบุคลากร ในระบบผู้นำแบบเอื้ออำนวย โดยใช้การทำงาน การบริหารงาน ในแบบที่เพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจ ในกระบวนการ เรียนรู้ของทีมงาน ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้ทีมงานสามารถบริหารจัดการตนเอง ทำงานกับตัวเองได้ ทั้งนี้ กระบวนการ โค้ชแบบกลุ่มด้วยการเปิดชั้นเรียน เป็นกระบวนการหนึ่ง ที่จะส่งเสริมและทำให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ฝึกฝนการทำงานได้ในรูปแบบหนึ่ง

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
10 คน	15 คน	20 คน	25 คน	30 คน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- แผนการโค้ชแบบกลุ่ม (โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ)
- รายงานการประชุมโค้ชกลุ่มเปิดชั้นเรียน
- รายงานการประชุมบริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายบริหารและแผนงาน
Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ตัวชี้วัด 4.2.2) ระดับความสำเร็จของบุคลากรที่ผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อให้บุคลากรได้ฝึกฝน เพิ่มทักษะ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

การประชุมเชิงปฏิบัติการ หมายถึง กิจกรรมที่จัดให้บุคลากรสามารถเข้าร่วมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการทำงาน ความเชี่ยวชาญ รวมถึงมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาการทำงานของผู้เข้าร่วมได้

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีแผนการดำเนินงาน

ระดับ 2 มีการดำเนินการตามแผนดำเนินงาน

ระดับ 3 มีการรายงานผลการดำเนินงาน

ระดับ 4 มีการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อให้บุคลากรได้ฝึกฝน เพิ่มทักษะ และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน ไปปรับใช้ในการทำงาน

ระดับ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงผลสำเร็จในการนำองค์ความรู้ไปปรับใช้ในการทำงาน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- แผนการดำเนินงาน (โครงการและเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาองค์กรและกิจกรรม workshop)
- แบบสำรวจ
- บัญชีรายชื่อสัมพันธมิตร เอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
- รายงานการประชุมบริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายบริหารและแผนงาน

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ตัวชี้วัด 4.2.3) ระดับความสำเร็จของการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) หมายถึง การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ใน องค์กรซึ่งจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถ ในเชิงแข่งขัน สูงสุด โดยที่ความรู้มี 2 ประเภท คือ

1. ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge) เป็นความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ พรสวรรค์ หรือสัญชาตญาณของแต่ละบุคคลในการทำความเข้าใจในสิ่งต่าง ๆ เป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูดหรือลายลักษณ์อักษรได้โดยง่าย เช่น ทักษะในการทำงาน งานฝีมือ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์บางครั้ง จึงเรียกว่าเป็นความรู้แบบนามธรรม

2. ความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) เป็นความรู้ที่สามารถรวบรวม ถ่ายทอดได้โดยผ่านวิธีต่างๆ เช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี คู่มือต่าง ๆ และบางครั้งเรียกว่าเป็นความรู้แบบรูปธรรม โดยกระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ในหน่วยงานประกอบด้วย การระบุมความรู้ การคัดเลือก การ รวบรวม การจัดเก็บความรู้ การเข้าถึงข้อมูล และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ ภายในหน่วยงานการกำหนดแนววิปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีการกำหนดประเด็นความรู้ และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานและสอดคล้องกับพันธกิจหลัก

ระดับ 2 มีการกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1



ระดับ 3 มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และ เผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

ระดับ 4 มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)

ระดับ 5 มีผลลัพธ์ที่แสดงให้เห็นการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ซึ่งเกิดจากการจัดการความรู้ตามประเด็นความรู้ที่หน่วยงานกำหนด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. ประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับพันธกิจหลัก
2. รายละเอียดต่อบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1
3. ผลการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และการเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
4. ผลการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียน อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)
5. ผลลัพธ์ที่แสดงให้เห็นการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ซึ่งเกิดจากการจัดการความรู้ตามประเด็นความรู้ที่หน่วยงานกำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner : ฝ่ายบริหารและแผนงาน
Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ตัวชี้วัดร่วม 2.3) การพัฒนาคุณภาพของบุคลากรสายสนับสนุน

ประเภทหน่วยนับ : จำนวน

หน่วยวัด : ระดับ

เป็นตัวชี้วัดร่วม พิจารณาการดำเนินงานตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง การแต่งกายของบุคลากรในการปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ลงวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2563 การดำเนินงานพิจารณาผลจากสำนักงานอธิการบดี โดยมีคณะกรรมการประเมินหน่วยงานไขว้กัน

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน
0	-
1	แต่งกายสุภาพเฉพาะเครื่องแบบทั่วไป
2	แต่งกายสุภาพตามเกณฑ์ประกาศเชิญชวนและมีการใส่ผ้าไทยเป็นครั้งคราว ในวันที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด
3	แต่งกายสุภาพ และใส่ผ้าไทยตามวันที่มีมหาวิทยาลัยกำหนดอย่างสม่ำเสมอ และแต่งกายตามเครื่องแบบทางราชการ หรืองานพิธีตามหน่วยงาน หรือส่วนราชการเชิญชวน
4	แต่งกายสุภาพ และใส่ผ้าไทยตามวันที่มีมหาวิทยาลัยกำหนดเป็นประจำ และแต่งกายตามเครื่องแบบทางราชการ หรืองานพิธีตามหน่วยงาน หรือส่วนราชการเชิญชวน
5	แต่งกายสุภาพตามประกาศเชิญชวนของมหาวิทยาลัย และใส่ผ้าไทยตามวันที่มีมหาวิทยาลัยกำหนดเป็นประจำจนเป็นอัตลักษณ์หน่วยงาน และมีการแต่งกายตามรูปแบบ และประเภทงานที่เหมาะสมต่อการทำงานตามที่หน่วยงานจัดหา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย และบุคลากรในหน่วยงานมีความพร้อมในการให้บริการและการทำงานที่ดี

การรายงานผลคณะ/หน่วยงาน

คณะ/หน่วยงาน รายงานต่อคณะกรรมการตรวจประเมินฯ

การดำเนินงานของเจ้าภาพ :

- 1) สำนักงานอธิการบดีรายงานผลในระบบบริหารยุทธศาสตร์ทุกคณะ/หน่วยงาน(ทุกเดือน)
- 2) สำนักงานอธิการบดีสรุปผลเดือนกันยายน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : ใช้ข้อมูลผลการประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินฯที่มีมหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : สำนักงานอธิการบดี



ตัวชี้วัดร่วม 1.1.5) ผลการประเมินการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานย่อย

ประเภทหน่วยนับ : จำนวน

หน่วยวัด : ผลประเมิน

คำอธิบาย :

เป็นตัวชี้วัดร่วม โดยคณะหน่วยงานใช้ผลการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน

คณะ/หน่วยงานต้องปิดเล่มการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน ภายใน 30 กันยายน 2564

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	ต้องแก้ไขโดย ด่วน	-	ปานกลาง	-	ดี

การรายงานผลคณะ/หน่วยงาน

หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลการประเมินตนเองในระบบบริหารยุทธศาสตร์

การดำเนินงานของเจ้าภาพ :

- 1) สำนักตรวจสอบภายในผลรายงานผลในระบบบริหารยุทธศาสตร์ทุกคณะ/หน่วยงาน(ทุกเดือน)
- 2) สำนักตรวจสอบภายในสรุปผลข้อมูลภายในเดือนพฤศจิกายน โดยจำแนกข้อมูลเป็นรายหน่วยงาน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : ใช้ผลประเมินการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานย่อย
ปีงบประมาณ 2564

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : สำนักตรวจสอบภายใน



ตัวชี้วัดร่วม 3.1.3) สถิติการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเงินรายได้ประจำปี

ประเภทหน่วยนับ : จำนวน

หน่วยวัด : ครั้ง

คำอธิบาย :

-เป็นตัวชี้วัดร่วม พิจารณาจากการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ รายละเอียดเงื่อนไข ตามเอกสารแนบ (ภาคผนวก ก)

-ให้ยกเว้น กรณีเป็นการโอนเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากนโยบาย และปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อความเสียหายต่อคณะและมหาวิทยาลัย

- ไม่นับการโอนเงินฉุกเฉินของคณะ (รายละเอียดการโอนเปลี่ยนแปลงตามเอกสารแนบท้าย)

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการโอนฯ เกิน 11 ครั้ง	มีการโอนฯ ไม่เกิน 9 ครั้ง	มีการโอนฯ ไม่เกิน 7 ครั้ง	มีการโอนฯ ไม่เกิน 5 ครั้ง	มีการโอนฯ ไม่เกิน 3 ครั้ง	ไม่มีการโอน เปลี่ยนแปลง

การรายงานผลคณะ/หน่วยงาน

หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลการประเมินตนเองในระบบบริหารยุทธศาสตร์

การดำเนินงานของเจ้าภาพ :

- 1) กองแผนงานรายงานผลในระบบบริหารยุทธศาสตร์ทุกคณะ/หน่วยงาน(ทุกเดือน)
- 2) กองแผนงานสรุปผลข้อมูลเป็นรายไตรมาส รอบ 6 9 และ 12 เดือน จำแนกตามหน่วยงาน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : ใช้ข้อมูลการโอนเปลี่ยนแปลงจากกองแผนงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองแผนงาน

ตัวชี้วัดร่วม 3.1.5 ประสิทธิภาพการก่อหนี้ผูกพันตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

ประเภทหน่วยนับ : จำนวน

หน่วยวัด : รายการ

คำอธิบาย :

-เป็นตัวชี้วัดร่วม พิจารณาจากประสิทธิภาพการก่อหนี้ผูกพันตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน พิจารณาตามแหล่งเงิน ได้แก่ เงินแผ่นดิน เงินสะสม และเงินรายได้



เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ดำเนินการ ได้ 75% ของ รายการ ที่ได้รับจัดสรร	ดำเนินการ ได้ 80% ของ รายการ ที่ได้รับจัดสรร	ดำเนินการ ได้ 85% ของ รายการ ที่ได้รับจัดสรร	ดำเนินการ ได้ 90% ของ รายการ ที่ได้รับจัดสรร	ดำเนินการ ได้ 95% ของ รายการ ที่ได้รับจัดสรร	ดำเนินการ ได้ 100% ของ รายการ ที่ได้รับจัดสรร

การรายงานผลคณะ/หน่วยงาน

หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลการประเมินตนเองในระบบบริหารยุทธศาสตร์

การดำเนินงานของเจ้าภาพ :

- 1) กองแผนงานรายงานผลในระบบบริหารยุทธศาสตร์ทุกคณะ/หน่วยงาน(ทุกเดือน)
- 2) กองแผนงานสรุปข้อมูลเป็นรายไตรมาสในรอบ 6 9 และ12 เดือน จำแนกตามหน่วยงาน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : ใช้ข้อมูลการก่อหนี้ผูกพันตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : กองแผนงาน

ตัวชี้วัดร่วม 3.1.6 ประสิทธิภาพการรายงานผลการดำเนินงานโครงการในระบบติดตามและประเมินผล แห่งชาติ (eMENSCR)

ประเภทหน่วยนับ : จำนวน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

ตาม พ.ร.บ. การอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562 กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษา มีหน้าที่และอำนาจในการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมและอื่น ๆ ตามกฎหมายกำหนด โดยจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาชาติ และแผนด้านการอุดมศึกษา และตามระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2563 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีหน้าที่ในการรายงานผลการดำเนินการเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ ตามระยะเวลา



และรายการที่กำหนด ผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) เพื่อสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) รวบรวมและประมวลผลเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี นั้น
ดังนั้น เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นไปตามแนวทาง ของ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดตัวชี้วัด ระดับ
ความสำเร็จในการรายงานในผลการดำเนินงานในระบบกำกับติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) ขึ้น
เพื่อเป็นเครื่องมือในการรวบรวมผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยให้คณะ/หน่วยงาน (คณะ/หน่วยงาน)
รายงานผลการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ในระบบดังกล่าวให้ครบถ้วน เพื่อมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติข้อมูลจาก
คณะ/หน่วยงาน ก่อนนำส่งผลการดำเนินงานดังกล่าวในนามของมหาวิทยาลัย

การกำหนดจำนวนโครงการที่ต้องรายงานผลในระบบกำกับติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)

1. หน่วยงานจัดการเรียนการสอน (ระดับอุดมศึกษา) ให้รายงานผลในระบบกำกับติดตามฯ (eMENSOCR) อย่างน้อย 5 โครงการ
2. หน่วยงานจัดการเรียนการสอน (ระดับขั้นพื้นฐาน) ให้รายงานผลในระบบกำกับติดตามฯ ตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3. หน่วยงานสถาบัน-สำนัก-ศูนย์-หน่วยงานเทียบเท่าคณะ ให้รายงานผลในระบบกำกับติดตามฯ (eMENSOCR) อย่างน้อย 5 โครงการ
4. หน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี (กอง-ศูนย์-สำนัก) ดำเนินการดังนี้
 - 4.1 กรณีหน่วยงานมีโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้รายงานข้อมูลในระบบกำกับติดตามฯ (eMENSOCR)
 - 4.2 กรณีหน่วยงาน **ไม่มี** ให้รายงานผลในระบบกำกับติดตามฯ (eMENSOCR) อย่างน้อย 1 โครงการ

ทั้งนี้ กรอบโครงการที่จะใช้ในการรายงานประกอบด้วย

1. โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของมหาวิทยาลัย
2. โครงการอื่น ๆ ที่คณะ/หน่วยงานได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งงบประมาณต่าง ๆ เช่น โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ งบนโยบายอธิการบดี งบประมาณเงินแผ่นดิน เงินรายได้ และงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เงื่อนไข

1. ทุกโครงการต้องรายงานผลผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)
2. ทุกโครงการต้องรายงานผลการดำเนินงานทุกชั้นตอน (M1-M6) ในระบบฯ ให้ครบถ้วน ถูกต้องทุกชั้นตอน



เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	ส่งไม่ครบและ ไม่ทันเวลา	-	ส่งครบถ้วน แต่ไม่ทันเวลา	-	ส่งครบถ้วน และทันเวลา

ตัวอย่าง คณะศึกษาศาสตร์

ที่	ชื่อโครงการ	การรายงานข้อมูล					
		M1	M2	M3	M4	M5	M6
1	โครงการการวัดผล ประเมินผล และวิจัยสัมพันธ์ แห่งประเทศ ไทย	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	โครงการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับคณาจารย์ และ บุคลากร คณะศึกษาศาสตร์	✓	✓	✓			
3	โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564	✓					
4	โครงการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	โครงการสนับสนุนการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพมาตรฐาน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQR : Thai Qualifications Register)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

สรุป คณะศึกษาศาสตร์มีผลการดำเนินงานเท่ากับ 1.0000 คะแนน เนื่องจากรายงานข้อมูลทันเวลาที่
กำหนด ไม่ครบถ้วน M1-M6 ทุกโครงการ

การรายงานผลคณะ/หน่วยงาน

หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลการประเมินตนเองในระบบบริหารยุทธศาสตร์

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. หลักฐานบันทึกข้อความ สรุปจำนวนโครงการที่จะรายงานในระบบฯ ต่ออธิการบดี เช่น
 - โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน
 - โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณจากเงินรายได้ของคณะ/หน่วยงานระหว่างปี
 - โครงการที่ได้รับงบประมาณจากกองส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย
 - โครงการที่ได้รับทุนจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย



2. แนบเอกสารหลักฐาน ผลการบันทึกรายงานโครงการที่ครบถ้วนทุกขั้นตอน (M1-M6) ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) ในระบบบริหารยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ทุกหน่วยงาน

Data Owner : กองแผนงาน

ตัวชี้วัดร่วม ๓.๑.๑๘) ประสิทธิภาพการรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน

ประเภทหน่วยนับ : จำนวน

หน่วยวัด : รายการ

คำอธิบาย :

-เป็นตัวชี้วัดร่วม พิจารณาการรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของสำนักตรวจสอบภายใน วัตถุประสงค์ตามระยะเวลาการส่งตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง การติดตามการรายงานการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะของสำนักตรวจสอบภายใน และมาตรการควบคุมทางการเงิน พ.ศ.2561 (ข้อ 1)

- การรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของสำนักตรวจสอบภายใน ใน 4 รายการการดำเนินงาน ดังนี้

1. การประเมินการดำเนินการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (41 หน่วยงาน)
2. การตรวจสอบเงินตรงจ่าย (14 หน่วยงาน)
3. การตรวจสอบการดำเนินงานหน่วยงานประจำปี (12 หน่วยงาน)
4. การตรวจเยี่ยมการดำเนินงาน ความครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบันของหน่วยงาน (ตรวจ visit 31

หน่วยงาน)

- ทั้งนี้ คณะ/หน่วยงาน ต้องรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน ภายใน 30 วัน

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	ดำเนินการ ไม่เป็นไปตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	-	-	-	ดำเนินการ ภายในระยะเวลา ที่กำหนด



การรายงานผลคณะ/หน่วยงาน

หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลการประเมินตนเองในระบบบริหารยุทธศาสตร์

การดำเนินงานของเจ้าภาพ :

- 1) สำนักตรวจสอบภายในรายงานผลในระบบบริหารยุทธศาสตร์ทุกคณะ/หน่วยงาน(ทุกเดือน)
- 2) สำนักตรวจสอบภายในสรุปข้อมูลเป็นรายไตรมาสในรอบ 6 9 และ 12 เดือน จำแนกตามหน่วยงาน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : ใช้ข้อมูลผลประเมินจากการดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การติดตามการรายงานการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะของสำนักตรวจสอบภายใน และมาตรการควบคุมทางการเงิน พ.ศ. 2561

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน
Data Owner : สำนักตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัดร่วม 3.1.19) ประสิทธิภาพการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี

ประเภทหน่วยนับ : จำนวน

หน่วยวัด : รายการ

คำอธิบาย :

- เป็นตัวชี้วัดร่วม พิจารณาความครบถ้วนสมบูรณ์ตามข้อเสนอแนะการดำเนินการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี ใน 4 รายการการดำเนินงาน ดังนี้

1. การประเมินการดำเนินการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (41 หน่วยงาน)
2. การตรวจสอบเงินทตรงจ่าย (14 หน่วยงาน)
3. การตรวจสอบการดำเนินงานหน่วยงานประจำปี (12 หน่วยงาน)
4. การตรวจเยี่ยมการดำเนินงาน ความครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบันของหน่วยงาน (ตรวจ visit 31

หน่วยงาน)

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ไม่มีการดำเนินการทุกประเด็น	มีประเด็นที่ไม่ดำเนินการ	-	-	-	ดำเนินการครบถ้วนทุกประเด็น



การรายงานผลคณะ/หน่วยงาน

หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลการประเมินตนเองในระบบบริหารยุทธศาสตร์

การดำเนินงานของเจ้าภาพ :

- 1) สำนักตรวจสอบภายในรายงานผลในระบบบริหารยุทธศาสตร์ทุกคณะ/หน่วยงาน(ทุกเดือน)
- 2) สำนักตรวจสอบภายในสรุปข้อมูลเป็นรายไตรมาสในรอบ 6 9 และ12 เดือน จำแนกตามหน่วยงาน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : ใช้ข้อมูลผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : สำนักตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัดร่วม 3.1.20) ประสิทธิภาพการดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย

ประเภทหน่วยนับ : จำนวน

หน่วยวัด : ประเด็น

คำอธิบาย :

-เป็นตัวชี้วัดร่วม พิจารณาข้อมูลผลการผิดซ้ำย้อนหลัง 1 ปีงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
พบ	พบ	-	-	-	ไม่พบ
ประเด็น	ประเด็น				ประเด็น
ทำผิดซ้ำ	ทำผิดใหม่				ความผิด

การรายงานผลคณะ/หน่วยงาน

หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลการประเมินตนเองในระบบบริหารยุทธศาสตร์

การดำเนินงานของเจ้าภาพ :

- 1) สำนักตรวจสอบภายในรายงานผลในระบบบริหารยุทธศาสตร์ทุกคณะ/หน่วยงาน(ทุกเดือน)
- 2) สำนักตรวจสอบภายในสรุปข้อมูลเป็นรายไตรมาสในรอบ 6 9 และ12 เดือน จำแนกตามหน่วยงาน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : ใช้ข้อมูลผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : คณะ/หน่วยงาน

Data Owner : สำนักตรวจสอบภายใน



ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบความก้าวหน้าของบุคลากร สร้างขวัญกำลังใจ และการเติบโตในสายงาน ผ่านการยึดโยงสู่คุณภาพผู้เรียน

คำอธิบาย :

การพัฒนาระบบความก้าวหน้าของบุคลากรเพื่อให้เกิดความมั่นคงในวิชาชีพ โดยการพัฒนาความก้าวหน้าในตำแหน่งทางวิชาการและวิทยฐานะ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้สอนและผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนให้มีความเชี่ยวชาญในงานที่ปฏิบัติ ตลอดจนมีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด 5.1.1) จำนวนกิจกรรมที่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : จำนวนกิจกรรม

คำอธิบาย :

กิจกรรมการสร้างแรงจูงใจ หมายถึง กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร และเป็นแรงจูงใจให้เกิดการปฏิบัติงานที่ดี รวมถึงความมั่นคงทางสายงาน เช่น กิจกรรมมอบของที่ระลึกในวันคล้ายวันเกิด กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
-	-	1 กิจกรรม	2 กิจกรรม	3 กิจกรรม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- รายงานการดำเนินกิจกรรมการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร
- แผนการดำเนินงาน เช่นกิจกรรมบุคคลากรดีเด่น กิจกรรมวันคล้ายวันเกิด สวัสดิการ ครุฑนานปี แจกผ้าไหม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายบริหารและแผนงาน

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ตัวชี้วัด 5.2.1) จำนวนรูปแบบสวัสดิการและผลประโยชน์ที่นอกเหนือจากเงินเดือน

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : จำนวนรูปแบบ

คำอธิบาย :

สวัสดิการ หมายถึง ผลประโยชน์อื่น ๆ นอกเหนือจากเงินเดือนที่องค์กรจัดให้เพื่อเอื้ออำนวยให้ผู้ทำงานมีชีวิต และสภาพความเป็นอยู่ที่ดี และสะดวกสบาย เช่น สิ่งของ เงินช่วยเหลือ เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
-	1 รูปแบบ	2 รูปแบบ	3 รูปแบบ	4 รูปแบบ

รูปแบบที่ 1 สวัสดิการเยี่ยมไข้กรณีเจ็บป่วย

รูปแบบที่ 2 ชุดและเครื่องแบบพนักงานปีละไม่เกิน 2 ชุด

รูปแบบที่ 3 ของกำนัลเนื่องในวันคล้ายวันเกิด

รูปแบบที่ 4 เงินสวัสดิการค่าทำศพกรณีเสียชีวิต

รูปแบบที่ 5 ของกำนัลเนื่องในการปฏิบัติงานครบ 10 ปี และ 15 ปี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- เอกสารรูปแบบสวัสดิการอื่น มีแหล่งทรัพยากร มีเงื่อนไขการใช้สวัสดิการนั้นๆ และมีขั้นตอนการดำเนินการใช้ทรัพยากร
- รายงานการประชุมบริหาร (มีรายงานสรุปผลการจัดสวัสดิการให้กับบุคลากร)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายบริหารและแผนงาน

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ตัวชี้วัด 5.3.1) จำนวนของการทักท้วง/ยื่นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลการประเมินการปฏิบัติงานลดลง

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : จำนวนเรื่อง

คำอธิบาย :

การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อให้เกิดความยุติธรรมตามหลักธรรมาภิบาล ลดข้อร้องเรียน เป็นที่ยอมรับ ซึ่งจะเป็นการสร้างกำลังใจ สร้างความมั่นใจ แก่บุคลากร ทำให้เกิดการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และมีบรรยากาศที่ดีในการทำงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงาน หมายถึง กิจกรรมซึ่งทำให้ได้ผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยการประเมินผล การปฏิบัติงาน หรือภาระงาน ตามเกณฑ์ที่หน่วยงานกำหนดไว้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรในหน่วยงาน

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
9 เรื่อง	8 เรื่อง	7 เรื่อง	6 เรื่อง	5 เรื่อง

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- ประกาศ หนังสือเวียน บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- บันทึกข้อความข้อร้องเรียน หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เอกสารการชี้แจงเกณฑ์การประเมิน
- รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายบริหารและแผนงาน

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ



ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบสิ่งแวดล้อม

คำอธิบาย :

การพัฒนาระบบสิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ร่มรื่น มีการพัฒนาศูนย์กีฬาและนันทนาการที่ครบวงจร และไดมอเนกประสงค์ที่อำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆ โดยเน้นให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนในห้องและนอกห้องเรียน การปรับปรุงสภาพบรรยากาศในห้องเรียน ห้องปฏิบัติ-การ มีสื่อเทคโนโลยีที่ครบครันและทันสมัยให้เหมาะสมต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยอาศัยแนวคิดการประหยัดพลังงานซึ่งนำพลังงานทดแทน ระบบหอพักนักเรียนมีความปลอดภัย สะอาด และมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ครบครันตลอดจน เป็นการสร้างบรรยากาศที่นักเรียนที่เหมาะสมสำหรับการเข้าพักอาศัยและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการร่วมกันกันโรงเรียน

ตัวชี้วัด 6.1.1) ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงหอพักนักเรียนให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

การปรับปรุงหอพักนักเรียนของโรงเรียน เป็นการสร้างความมั่นใจในการเข้าอยู่อาศัยของนักเรียน ทำให้มีความปลอดภัยมากขึ้น มีความสะอาด เป็นไปตามมาตรฐาน รวมทั้งเป็นการสร้างบรรยากาศที่เหมาะสมสำหรับการอยู่อาศัยด้วย

เกณฑ์มาตรฐาน หมายถึง เกณฑ์การตรวจสอบอาคาร หอพัก ที่สำนักโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดมหาสารคามจัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการตรวจสอบมาตรฐานอาคาร หอพัก

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ได้น้อยกว่า 4 ข้อ

ระดับ 2 มีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ได้น้อยกว่า 6 ข้อ

ระดับ 3 มีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ได้น้อยกว่า 8 ข้อ

ระดับ 4 มีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ได้น้อยกว่า 10 ข้อ

ระดับ 5 มีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ได้น้อยกว่า 13 ข้อ



ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด
- เอกสารแสดงซึ่งเกณฑ์และเป้าหมาย
- แผนการดำเนินงาน
- รายงานการประชุมบริหารที่เกี่ยวข้อง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายบริการและพัฒนาเขตพื้นที่

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 6.2.1) ร้อยละของจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่ได้รับการปรับปรุงให้มี สื่อ เทคโนโลยีที่ครบและทันสมัย

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

การปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ให้มีสื่อ เทคโนโลยีที่ครบและทันสมัย เป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนอีกทางหนึ่ง ทำให้เกิดความสะดวกสบาย ในการสืบค้นข้อมูล ในการนำเสนองาน แก่ผู้สอนและผู้เรียน ซึ่งจะทำให้เกิดการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

สูตรคำนวณ ร้อยละของจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่ได้รับการปรับปรุงให้มี สื่อ เทคโนโลยีที่ครบและทันสมัย

$$\frac{\text{จำนวนห้องที่ได้รับการปรับปรุงให้มี สื่อ เทคโนโลยีที่ครบและทันสมัย}}{\text{จำนวนห้องตามกรอบรับรองการปฏิบัติราชการ}} \times 100$$

* ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คิดจำนวนห้อง 35 ห้อง

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
←				ร้อยละ 100



ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิจำน

- เอกสารแสดงแสดงห้องเรียนเป้าหมายและผังที่ตั้งห้อง
- สมุดหรือเอกสารบันทึกห้องเรียนที่แสดงรายการสื่อที่มีสำหรับห้องปฏิบัติการให้แยกต่างหากเป็นห้องๆ)
- สมุดหรือเอกสารใช้ทรัพยากร
- รายงานการประชุมบริหาร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 6.3.1) ระดับความสำเร็จของสนามกีฬา นันทนาการและพื้นที่ใช้สอย

ประเภทตัวชี้วัด : ขั้นตอนการดำเนินงาน

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

การพัฒนาเขตพื้นที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสนามกีฬา พื้นที่นันทนาการ และพื้นที่ใช้สอยอื่นๆ เป็นการส่งเสริมให้มีพื้นที่เพียงพอต่อการทำกิจกรรมของบุคลากร ครูอาจารย์ และนักเรียน ซึ่งจะช่วยให้เกิดสภาพคล่องตัวในการทำงานหรือทำกิจกรรมได้เป็นอย่างดี

พื้นที่ใช้สอย หมายถึง พื้นที่ที่มีรายสำหรับการทำกิจกรรมต่างๆ เช่น ห้องประชุม ลานกว้าง ห้องต่างๆ จุดต่างๆ เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีการแต่งตั้งคณะผู้ดำเนินงาน

ระดับ 2 มีแผนการดำเนินงาน

ระดับ 3 มีการดำเนินงานตามแผนงาน

ระดับ 4 มีการรายงานการดำเนินงานและความพึงพอใจผู้ใช้งาน

ระดับ 5 มีการประเมินความคุ้มค่าและการให้แนวทางการดำเนินงานครั้งต่อไป



ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- คำสั่งแต่งตั้งและมอบหมายปฏิบัติหน้าที่
- แผนดำเนินงาน
- รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนหรือประจำลำดับงาน
- แบบประเมินความพึงพอใจผู้ใช้งาน
- รายงานการประชุมบริหาร(มีสรุปการดำเนินงานและผลประเมิน)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายบริการและพัฒนาเขตพื้นที่

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 6.4.1) ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองต่อระบบภูมิทัศน์ของโรงเรียน

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

งานพัฒนาระบบภูมิทัศน์ของโรงเรียน มีการปรับปรุง นอกจากพื้นที่ใช้สอยแล้วยังมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความสวยงาม ดูแลความสะอาด ความร่มรื่น ทั้งตัวอาคาร และสถานที่ภายในบริเวณโรงเรียน เพื่อให้มีความพร้อมและเกิดบรรยากาศที่ดีต่อการเรียนรู้ และการทำงานของคนในโรงเรียน

ระบบภูมิทัศน์ของโรงเรียน หมายถึง ระบบสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนที่สังเกตได้ เช่น ความสะอาด ความสวยงาม ของพื้นที่สวน และอาคารสถานที่ เป็นต้น

สูตรคำนวณ ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองต่อระบบภูมิทัศน์ของโรงเรียน

$$\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ}}{\text{คะแนนเต็มความพึงพอใจ}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90



ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิจำน

- แผนที หรือรายการฎมิต์ศน์ที่ดูแล
- แผนงานหรือตารางการดูแลฎมิต์ศน์
- แบบประเมินความพึงพอใจ
- รายงานการประชุม(มีรายงานการดูแลและผลประเมิน)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายบริการและพัฒนาเขตพื้นที่

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 6.4.2) ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการไฟฟ้า/ขยะ/น้ำ

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

คำอธิบาย :

เพื่อลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า การบริหารจัดการขยะ การบริหารจัดการน้ำ โดยการสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรและนิสิต ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงกำหนดตัวชี้วัดขึ้นมาเพื่อให้บุคลากรและนิสิตได้ตระหนัก และให้ความสำคัญ พิจารณาผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ 1 มีแผน และตัวชี้วัดในการดำเนินงานการประหยัดพลังงาน การบริหารจัดการขยะ และ การบริหารจัดการน้ำ
 ระดับ 2 โครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริม และให้ความรู้ ปลุกจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน การบริหารจัดการขยะ และการบริหารจัดการน้ำเพื่อให้เกิดความรู้และสร้างจิตสำนึกให้เกิดความตระหนักถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้น
 ระดับ 3 มีการดำเนินงานตามแผน และตัวชี้วัดที่กำหนด
 ระดับ 4 มีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผน ซึ่งหากมีความล่าช้าหรือไม่เป็นไปตาม เป้าหมายและแผนที่วางไว้ คณะทำงานจะต้องดำเนินงานค้นหาสาเหตุและแนวทางแก้ไข เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมาย



ระดับ 5 มีการรายงานผลสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อคณะกรรมการบริหารและมีการนำเสนอประเด็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนางานต่อไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

1. แผนในการดำเนินงานการประหยัดพลังงาน การบริหารจัดการขยะ และการบริหารจัดการน้ำ
2. ข้อมูลการดำเนินงานตามแผน
3. โครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริม และให้ความรู้ ปลูกจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน การบริหารจัดการขยะ และการบริหารจัดการน้ำ
4. การกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผน และตัวชี้วัด
5. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผน และตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายบริการและพัฒนาเขตพื้นที่

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และภาพลักษณ์องค์กร

คำอธิบาย :

จัดให้มีระบบสารสนเทศที่อำนวยความสะดวกและครอบคลุมการใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการใช้งานของบุคลากร นักเรียนและผู้ปกครอง พัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ให้สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร เชื่อมโยงระบบการสื่อสารที่หลากหลายช่องทางในการกำกับดูแลติดตาม ช่วยเหลือ ให้ผู้เรียนมีพัฒนาการการเรียนรู้ที่ดี

ตัวชี้วัด 7.1.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสารสนเทศต่อระบบสารสนเทศภายในโรงเรียน

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

โรงเรียนมุ่งพัฒนาระบบบริการสารสนเทศ อาทิ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสามารถจัดเก็บข้อมูล ประมวลผลข้อมูล บริหารจัดการผ่านระบบ การประชาสัมพันธ์ ระบบส่งเสริมการเรียนรู้ ความอย่างถูกต้อง แม่นยำ น่าเชื่อถือ คล่องตัว ครอบคลุมการใช้งาน ใช้งานได้ง่าย มีความน่าสนใจ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกด้านสารสนเทศให้เพียงพอต่อความต้องการ ทั้งนี้ข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศจะถูกนำไปพิจารณาเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานและพัฒนาระบบสารสนเทศให้ดียิ่งขึ้น



ระบบสารสนเทศ หมายถึง ระบบ จัดเก็บข้อมูล ประมวลผล และเผยแพร่ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงกระบวนการบริหารจัดการสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อส่งเสริมการทำงานและการเรียนรู้

สูตรคำนวณ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสารสนเทศต่อระบบสารสนเทศภายในโรงเรียน

$$\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ}}{\text{คะแนนเต็มความพึงพอใจ}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
ร้อยละ 60	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- แบบประเมินความพึงพอใจ
- รายงานการประชุมบริหาร (มีรายงานสรุปผลแนบ)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร
Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 7.2.1 จำนวนช่องทางการติดต่อสื่อสาร การประชาสัมพันธ์

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : จำนวน

คำอธิบาย :

จำนวนช่องทางการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ เป็นการเพิ่มการกระจายข่าวสาร เพื่อให้ผู้รับข้อมูลสารที่ต้องการ ได้รับข้อมูลข่าวสาร ได้ทันทั่วถึงที่สามารถกระจายข้อมูลข่าวสารได้หลายกลุ่มผู้ใช้งาน เพื่อให้กระจายข่าวสาร ไปยังกลุ่มเป้าหมายและลดช่องว่างของการสื่อสารที่มีอยู่ให้มากที่สุด

ช่องทางการติดต่อสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ หมายถึง เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือสิ่งอื่นใด ที่ทำให้สามารถส่งข้อมูลข่าวสารไปยังกลุ่ม เป้าหมายได้ เช่น เว็บไซต์โรงเรียน ข้อความ SMS เพจเฟซบุ๊ก (FACEBOOK) โรงเรียน เพจเฟซบุ๊ก (FACEBOOK) โรงเรียน ระบบ E – SCHOOL LINE กลุ่ม (ที่ปรึกษา/ผู้ปกครอง/นักเรียน) MESSENGER กลุ่ม (ที่ปรึกษา/ผู้ปกครอง/นักเรียน) โทรศัพท์ ไปรษณีย์ เป็นต้น



เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
-	-	1 ช่องทาง	2 ช่องทาง	3 ช่องทางขึ้นไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- ข้อมูลช่องทาง / เว็บไซต์ / อื่นๆที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์
- รายงานการประชุมบริหาร (มีรายงานสรุปช่องทางติดต่อสื่อสารแนบ)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร

Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด 7.2.2) ความถี่ของข้อมูลข่าวสารที่ไปถึงกลุ่มเป้าหมาย

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : จำนวนครั้ง

คำอธิบาย

เป็นการดำเนินการติดตามการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เกิดการถ่ายทอด สื่อสารข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้อง แม่นยำ น่าเชื่อถือ และมีความสม่ำเสมอให้แก่กลุ่มผู้รับ ผ่านช่องทางการให้ข้อมูลข่าวสารหลักเป็นเว็บไซต์ของโรงเรียน (กรณีหลายช่องทางการสื่อสารจะมีซ้ำซ้อนกัน ให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียนก่อน แล้วนำลิงค์เชื่อมต่อ ไปเผยแพร่ช่องทางอื่นอีกที) โดยนับจำนวนการสื่อสารโดยรวมจากเว็บไซต์ของโรงเรียนแล้วเฉลี่ยให้อยู่ในอัตราจำนวนครั้งต่อเดือนตลอดปีงบประมาณ

เช่น เดือนมกราคมมีการประกาศ เขียนข่าว ข้อความ จำนวน 15 ครั้ง เดือนกุมภาพันธ์มีจำนวน 13 ครั้ง

วิธีการคำนวณ
$$\frac{\text{ผลรวมจำนวนครั้งในแต่ละเดือน}}{\text{จำนวนเดือน}} = \frac{15+13}{2} = 14 \text{ ครั้งต่อเดือน}$$

คะแนนที่ได้คือ 4.00 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
น้อยกว่า 6 ครั้ง/ เดือน	6-8 ครั้ง/เดือน	9-11 ครั้ง/เดือน	12-14 ครั้ง/เดือน	มากกว่า 14 ครั้ง/ เดือน



ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- รายงานความถี่ของข้อมูลข่าวสารที่ไปถึงกลุ่มเป้าหมาย นำเสนอต่อประชุมบริหารหรือผู้อำนวยการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร
- Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 8 พัฒนาระบบงานองค์กรสัมพันธ์

ตัวชี้วัด 8.1.1 ผลสำเร็จของการมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียน สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า เครือข่ายผู้ปกครอง และองค์กรภายนอกที่ดำเนินกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน

ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

หน่วยวัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการ

คำอธิบาย :

ประสานงานให้ความร่วมมือกับกับสมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า เครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อจัดการรายได้ และนำมาส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอน การพัฒนาบุคลากรครูและเจ้าหน้าที่ รวมทั้งพัฒนาอาคารสถานที่ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ รวมทั้งให้ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นภายนอกโรงเรียนเพื่อพัฒนาและสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียนและครู

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การให้คะแนน				
1	2	3	4	5
-	-	1 กิจกรรม/โครงการ	2 กิจกรรม/ โครงการ	3 กิจกรรม/ โครงการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : อาทิเช่น

- รายงานการดำเนินการ สรุป (กิจกรรม/โครงการ) ที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียน สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า เครือข่ายผู้ปกครอง และองค์กรภายนอก
- แผนการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม (ประชุมผู้ปกครอง เครือข่าย สมาคม สาธิตจิตอาสา มอบรางวัล)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร
- Data Owner : ฝ่ายประกันคุณภาพ

“วิชาการที่เต็มที่
อยู่ในคนที่เต็มคน”

เป็นสถาบันที่จัดการเรียนการสอนได้เต็มศักยภาพ